



MANUÁL PRE OBJEDNÁVATEĽA – NADLIMITNÉ ELEKTRONICKÉ TRHOVISKO

Manuál pro objednávateľa – Nadlimitné olektronické trhovicko	verzia: č. 1
	dátum: 16.11.2016



OBSAH

1	NET –	Nad	llimitné elektronické trhovisko z pohľadu objednávateľa	3
	1.1	Prí	prava NET – z pohľadu objednávateľa	3
	1.1.1	I	Proces prípravy net v systéme eks	3
	1.2	Vyl	nlásenie NET – z pohľadu objednávateľa	9
	1.2.1	I	Proces vyhlásenia NET v systéme eks	9
	1.3	Čin	nosti objednávateľa po vyhlásení NET	11
	1.3.1	Ċ	Činnosti objednávateľa po vyhlásení NET v Schránke správ	11
	1.3	.1.1	Vytvorenie novej správy	11
	1.3	.1.2	Prijímanie informácií (predloženie ponuky/ žiadosť o vysvetlenie/ a iné)	15
	1.3.2	Ċ	Činnosti objednávateľa po vyhlásení NET v Spise VO	19
	1.3	.2.1	Poskytnutie vysvetlenia k predloženým žiadostiam	19
	1.3	.2.2	Zmena stavu zákazky na Nedokonaná a vytvorenie záznamu o revíznom postupe	e23
	1.3	.2.3	Pridanie novej položky, vytvorenia nového oznámenia a zmena lehoty	25
	1.4	٥tv	vorenie ponúk – z pohľadu objednávateľa	30
	1.4.1	Ċ	Činnosti objednávateľa po otvorení ponúk v Spise VO	30
	1.4	.1.1	Vyhodnocovanie ponúk	31
	1.4	.1.2	Podanie žiadosti o vysvetlenie PONUKY	39
	1.4	.1.3	Poskytnutie vysvetlenia dodávateľom	43
	1.4	.1.4	Ukončenie vyhodnocovania ponúk	47
	1.5	Vyl	nodnocovanie ponúk bolo ukončené – z pohľadu objednávateľa	49
	1.5.1	Ċ	Činnosti objednávateľa po vyhodnocovaní ponúk	49
	1.5	.1.1	Vytvorenie elektronickej aukcie	50
	1.5	.1.2	Sledovanie priebehu elektronickej aukcie	55
	1.5	.1.3	Vyhodnotenie aukčnej ponuky	56
	1.5	.1.4	Podanie žiadosti o vysvetlenie aukčnej ponuky	61
	1.5	.1.5	Ukončenie vyhodnocovania – po aukcii	61
	1.6	Vyl	nodnocovanie po aukcii bolo ukončené – z pohľadu objednávateľa	63
	1.6.1	Ċ	Činnosti objednávateľa po vyhodnocovaní po aukcii	63
	1.6	.1.1	Podanie žiadosti o predloženie dokladov	63
	1.6	.1.2	Vyhodnotenie predložených dokladov	65
	1.6	.1.3	Ukončenie vyhodnocovania – predložené doklady	70
	1.7	Do	klady boli predložené – z pohľadu objednávateľa	71
	1.7.1	Ċ	Činnosti objednávateľa po ukončení vyhodnoterenia	71



1 NET – NADLIMITNÉ ELEKTRONICKÉ TRHOVISKO Z POHĽADU OBJEDNÁVATEĽA

1.1 PRÍPRAVA NET – Z POHĽADU OBJEDNÁVATEĽA

Tvorba súťažných podkladov je jeden z najdôležitejších procesov v prípravnej fáze verejného obstarávania a má zásadný vplyv na vypracovanie ponuky a na samotné plnenie zmluvy.

Podmienky súťaže, ako aj zmluva a ostatné náležitosti sú generované automaticky systémom a sú **NEMENNÉ**. Objednávateľ ich má k dispozícii na elektronickej tabuli konkrétneho NET v časti → FORMULÁR PRE SÚŤAŽNÉ PODKLADY.

Objednávateľ si v prípravnej fáze NET zadefinuje opis predmetu zákazky a určí si zmluvné podmienky, pričom systém EKS ponúka objednávateľovi 4 možnosti/spôsoby vytvorenia NET zákazky výberom z katalógu ponúk a zároveň umožňuje zjednodušené vyhľadávanie a porovnávanie ponúk dostupných v katalógu ponúk pomocou filtrovania a porovnávania.

1.1.1 PROCES PRÍPRAVY NET V SYSTÉME EKS

1. KROK - Objednávateľ vytvorí zákazku NET prostredníctvom **MOJE OBCHODY** → **PRIDANIE** NADLIMITNEJ ZÁKAZKY → VYBRAŤ Z KATALÓGU PONÚK



Obrázok č. 1.: Vytvorenie NET zákazky



 KROK - Vybraním možnosti pridanie nadlimitnej zákazky systém EKS používateľa informuje o spôsoboch vytvorenia nadlimitnej zákazky prostredníctvom katalógu ponúk. Objednávateľ následne vyberie ponúkanú možnosť "Vybrať z katalógu ponúk".

Obrázok č. 2.: Vybrať katalóg ponúk

KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM								Objednávateľ XY (55997 Objednávate			
Moje EKS	Moje obchody -	Knižnica -	Obchody a ponuky -	Registre -	Manažérske funkcie -			19.10.2010	ó 13:56		
					Otázky a odp	oovede 🗸 🚽	Zákon	Technická podpora	Školenia		
Vvtvore	nie nadlir	nitnei :	zákazkv								
Súťažné podk trhoviska je n	lady a oznáme nožné vytvoriť	nie o vyhlá: výberom O	sení verejného obst bchodnej ponuky e	carávania p lektronické	re verejnú súťaž uskut ho trhoviska jedným z	očňovanu nasledov	ú s vyi /ných	užitím Nadlimitr spôsobov:	ného		
Spôsob 1											
Z vybranej Obcho alebo ekvivalentr ponukou v lehote	odnej ponuky prípus ný tovar alebo služt na predkladanie po	stnej pre nadlir by, vytvoríte si bnúk podľa ZV	nitné obchodovanie v pr iťažné podklady a ozná O.	ípade, že v ča: menie o vyhlá	se akceptovania existujú asp sení verejného obstarávania.	oň dve ďalš . Zároveň sa	ie platr a táto p	é Obchodné ponuky onuka stane prvou p	na rovnaký predloženou		
Spôsob 2											
Vybraná Obchod obstarávania pod	ná ponuka prípust ľa ZVO.	tná pre nadli	mitné obchodovanie bu	ude základom	pre vytvorenie súťažných	podkladov	a ozn	ámenia o vyhlásen	í verejného		
VYBRAÌ	Z KATALÓGU	PONÚK	 ✓ 								

Pri vytvorení prvej verzie súťažných podkladov v rámci NET zákazky sa Vám sprístupnia nástroje EKS, ktorými sú elektronická tabuľa, spis a schránka.



3. KROK – Katalóg ponúk ponúka objednávateľovi možnosti vyhľadávania ponúk prostredníctvom dostupných filtrov ★ a zároveň umožňuje ich jednotlivé porovnávanie ★ .

Moje EKS Moje of	ochody - Knižnica -	Obchody a ponuky - Registre	 Manažérske fu 	unkcie -		19.10.2016 13:5
				Otázky a odpovede 🕶	Zákon Technicka	á podpora Škol
atalóg pon	úk					
hľadávanie ★						
Názov, klúčové slová			Doplnkové charakt	eristiky ponuky		
Kancelársky papier			× Len prípustné p	re NADLIMITNÉ trhovisko		(
Miesto plnenia			Klúčové slová v špo	ecifikácii	Klúčové slová v ho	odnotách
Zadajte miesto plnenia		٩	-			
Zadať miesta plnenia	[<u>.</u>		<u>.</u>	
Predmet plnenia			Druh			
		a	všetky hodnoty	A Hľac	Jaj	🛱 Obnoviť
Zadajte predmet plner Zadať kódy CPV 🗌 (Porovnaj	a ₽V presne ★					
Zadajte predmet plner Zadať kódy CPV C Porovnaj Porovnaj ehľad ázov	PV presne		Druh	Množstvo	Jednotková cena	Platnosť d
Zadajte predmet plner Zadať kódy CPV C Porovnaj ehľad ázov	A PV presne PV predmet plnenia 30197000-6 - Drobné	kancelárske vybavenie	Druh Tovar,Služba	Množstvo 5 000,00	Jednotková cena 2 400,00	Platnosť d 21.04.2016
Zadajte predmet plner Zadať kódy CPV CPV CPU CPOrovnaj ehľad ázov kancelárske potreby Kancelársky papier	A PV presne Predmet pinenia 30197000-6 - Drobné 30192000-1 - Kancelá	kancelárske vybavenie rske potreby	Druh Tovar,Služba Tovar	Množstvo 5 000,00 250,00	Jednotková cena 2 400,00 600,00	Platnosť d 21.04,2016 26.09.2015
Zadajte predmet piner Zadať kódy CPV C Porovnaj ehľad ázov kancelárske potreby Kancelársky papier Kancelársky papier	A PV presne Predmet plnenia 30197000-6 - Drobné 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá	kancelárske vybavenie rske potreby rske potreby	Druh Tovar,Služba Tovar Tovar	Množstvo 5 000,00 250,00 550,00	Jednotková cena 2 400,00 600,00 624,00	Platnosť d 21.04.2016 26.09.2015 26.09.2015
Zadajte predmet plner Zadajt kódy CPV C Porovnaj ehľad ázov Kancelárske potreby Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier	A PV presne Predmet plnenia 30197000-6 - Drobné 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá	kancelárske vybavenie rske potreby rske potreby rske potreby	Druh Tovar,Služba Tovar Tovar Tovar	Množstvo 5 000,00 250,00 550,00 550,00	Jednotková cena 2 400,00 600,00 624,00 500,00	Platnosť d 21.04.2016 26.09.2015 26.09.2015 24.09.2015
Zadajte predmet plner Zadať kódy CPV () () Porovnaj ehľad kancelárske potreby Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier	A PV presne Predmet plnenia 30197000-6 - Drobné 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá	kancelárske vybavenie rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby	Druh Tovar,Služba Tovar Tovar Tovar Tovar	Množstvo 5 000,00 250,00 550,00 550,00 100,00	Jednotková cena 2 400,00 600,00 624,00 500,00 120,00	Platnosť d 21.04.2016 26.09.2015 24.09.2015 31.12.2015
Zadajte predmet plner Zadať kódy CPV CP Porovnaj ehľad ázov Kancelárske potreby Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier	A PV presne Predmet plnenia 30197000-6 - Drobné 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá	kancelárske vybavenie rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby	Druh Tovar,Služba Tovar Tovar Tovar Tovar Tovar Tovar	Množstvo 5 000,00 250,00 550,00 550,00 100,00 1 000,00	Jednotková cena 2 400,00 600,00 624,00 500,00 120,00 1,07	Platnosť d 21.04,2016 26.09.2015 26.09.2015 24.09.2015 31.12.2015 20.04,2016
Zadajte predmet plner Zadať kódy CPV C Porovnaj ehľad ázov Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier	A PV presne Predmet plnenia 30197000-6 - Drobné 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá	kancelárske vybavenie rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby	Druh Tovar,Služba Tovar Tovar Tovar Tovar Tovar Tovar	 Množstvo 5 000,00 250,00 550,00 550,00 100,00 1 000,00 150,00 - 1 500 000,00 	Jednotková cena 2 400,00 600,00 624,00 120,00 120,00 1,07 1 800,00	Platnosť d 21.04,2016 26.09.2015 26.09.2015 24.09.2015 31.12.2015 20.04,2016 20.05,2017
Zadajte predmet plner Zadajt kódy CPV CP Porovnaj ehľad ázov A kancelárske potreby Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier	A PV presne Predmet plnenia 30197000-6 - Drobné 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Kancelá	kancelárske vybavenie rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby frake potreby	Druh Tovar,Služba Tovar	 Množstvo 5 000,00 250,00 550,00 550,00 100,00 1 000,00 1 50,00 - 1 500 000,00 5 500,00 	Jednotková cena 2 400,00 600,00 624,00 120,00 120,00 1,07 1 800,00 60 000,00	Platnosť d 21.04,2016 26.09.2015 26.09.2015 24.09.2015 31.12.2015 20.04,2016 20.05,2017 30.06.2016
Zadajte predmet plner Zadajt kódy CPV CP Porovnaj ehľad ázov A kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier Kancelársky papier ancelársky papier A	A PV presne Predmet pinenia 30197000-6 - Drobné 30192000-1 - Kancelá 30192000-1 - Rancelá 30192000-1 - Papier n	kancelárske vybavenie rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby rske potreby afske a počítacie stroje, vybavenie výnimkou nábytku a softvérových aa tlač alebo iné grafické účely	Druh Tovar,Služba Tovar Tovar	 Množstvo 5 000,00 250,00 550,00 550,00 100,00 100,00 100,00 550,00 550,00 150,00 - 1 500 000,00 550,00 10,00 	Jednotková cena 2 400,00 624,00 500,00 120,00 120,00 1,07 1800,00 60 000,00 2,2,80	Platnosť d 21.04,2016 26.09.2015 26.09.2015 24.09.2015 31.12.2015 20.05,2017 30.06,2016 31.12.2016

4. KROK – Systém EKS objednávateľovi po výbere ponuky z katalógu ponúk ponúka nasledovné možnosti pridania objednávky NET v závislosti od zvolených filtrov:

Obrázol	<i>k č. 4.:</i> Možnosti pridania objednávky	y NET				
	Nadlimitné elektronické trhovisko – Pridan	ie objednávky NET				
	Pridanie objednávky NET – výberom ponuky 🔹 🕐	" výberom opisu" (?	" alebo ekvivalentný"	•	" s úpravou opisu"	3

Obrázok č. 3.: Katalóg ponúk



- Pri pridaní objednávky NET výberom ponuky systém vyhľadá, či pre rovnaký alebo ekvivalentný tovar alebo služby ako v tejto Obchodnej ponuke sú na Trhovisku zverejnené v čase akceptovania aspoň dve Obchodné ponuky. Ak áno, objednávateľ ku vybranej Obchodnej ponuke doplňí ďalšie časti Objednávkového formuláru (objednávkové atribúty) bez možnosti zmeny vykonanej v predmete zákazky. Táto Obchodná ponuka je pri tomto postupe po zverejnení oznámenia o vyhlásení VO považovaná za ponuku predloženú v lehote na predkladanie ponúk, nesmie byť v lehote na predkladanie ponúk menená a tiež ju Dodávateľ nemôže vziať späť.
- 2. "… výberom opisu" systém prevezme opis predmetu zákazky z vybranej Obchodnej ponuky bez prípustných ďalších zmien do pridávanej objednávky NET. Objednávateľ následne doplní Objednávkové atribúty. Tento spôsob vytvárania Objednávkového formuláru a súťažných podkladov neumožňuje Objednávateľovi vykonať zmenu v predmete zákazky. Zmeny je možné aplikovať len v rámci Objednávkových atribútov.
- 3. "… alebo ekvivalentný" systém prevezme opis predmetu zákazky z vybranej obchodnej ponuky doplnený o inštitút "alebo ekvivalentný" bez prípustných ďalších zmien do pridávanej objednávky NET. Objednávateľ následne doplní Objednávkové atribúty. Tento spôsob vytvárania Objednávkového formuláru a súťažných podkladov neumožňuje Objednávateľovi vykonať ďalšiu zmenu v predmete zákazky. Zmeny je možné aplikovať len v rámci Objednávkových atribútov.
- 4. "… s úpravou opisu" systém prevezme opis predmetu zákazky z vybranej Obchodnej ponuky do pridávanej objednávky NET a umožní objednávateľovi upraviť opis predmetu zákazky v objednávke NET. Upravený opisný formulár je následne pre úspešné vyhlásenie zákazky potrebné postúpiť procesom karantény. O uvedenej skutočnosti systém EKS informuje objednávateľa prostredníctvom nasledovných upozornení:
 - A. UPOZORNENIE na nepostúpenie opisného formulára do procesu karantény: Opisný formulár Vašej objednávky je potrebné pre jej vyhlásenie postúpiť procesom karantény do knižnice. Skôr vyhlásenie tejto objednávky nebude prípustné. Pre postúpenie opisného formulára do karantény zvoľte v ďalšom kroku akciu "Upraviť opisný formulár" a následne "Podanie návrhu". Podaním návrhu ďalej nebude možné upravovať opisný formulár tejto objednávky.)
 - **B.** UPOZORNENIE na prebiehajúcu karanténu opisného formulára 1. : Vami zadaný opisný formulára bol zadaný na posúdenie správcovi opisných formulárov. Posúdenie trvá maximálne 24 hodín počítaných počas pracovných dní. Po tejto dobe sa opisný formulár objaví v karanténe za predpokladu, že nebol administrátorom vyradený z dôvodu porušovania podmienok elektronického trhoviska alebo dobrých mravov.
 - **C.** UPOZORNENIE na prebiehajúcu karanténu opisného formulára 2.: Opisný formulár predmetu zákazky je v karanténe do DD:MM:RR xy hod. Dovtedy nie je prístupné vyhlásenie tejto zákazky.

Poznámka: <u>V prípade vylúčenia OF správcom systému EKS je potrebné aby objednávateľ proces prípravy</u> NET zopakoval, nakoľko nie je možná dodatočná úprava OF po jeho vylúčení správcom systému EKS.



5. KROK – Objednávateľ po výbere ponuky doplní do objednávky objednávkové atribúty a následne zvolí možnosť **"Uložiť a pokračovať"**.

Obrázok č. 5.: Uloženie rozpracovanej objednávky

	_				_
Imluvná špecifikácia					
Aiesto plnenia 🕜					
Štát	Slovenská rep	ublika			
Krai	Zadaite názov kr	ala			-
Кај	2000jie nazov kr	eller			
Okres	Zadajte názov ol	rresu			*
Obec	Zadajte názov ot	oce			*
Ulica a číslo					
ehota plnenia 👔					
Lehota pinenia *	od	do	pr	esne	
	iednotka			množstvo	
Požadované množstvo *	balenia podla šj	pecifikácie			
Druh všeobecných zmluvných po	odmienok * 🕜		Druh osot	oitných ustanovení OPET * 🕐	
Kúpna zmluva			neaplikuje	sa	-
			Osobitné ust oblasti obch	anovenia OPET upresňujú zmluvné podmienky pre špecifické odovania.	
Zákazka je financovaná zo zdrojov EÚ	a zároveň akcep	tujem vzťahujúce sa u	istanovenia OP	ET platné pre financovanie zo zdrojov EÚ	
Odkaz na projekt (projekty) a/alebo					
program (programy)					
					.1
Akceptujem Obchodné podmienky elek	tronického trho	viska *			.il
Akceptujem Obchodné podmienky elek	tronického trho	viska *			11
Okceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže	tronického trho	viska *			н.
Okceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa	t tronického trho Nie je platca D	viska *			ц. К
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa łodnotiace kritériá	stronického trho Nie je platca D	viska * PH			.H
Okceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa Hodnotiace kritériá Atribút *	tronického trho Nie je platca D Jednotka	viska * PH Výhodnejšia hodnota	Váha	Poznámka	ц. •
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa Iodnotiace kritériá Atribút *	Nie je platca D	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100	Poznámka	н. •
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa Iodnotiace kritériá Atribút *	Nie je platca D	viska * PH Výhodnejšía hodnota Menšia	Váha 100	Poznámka	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa Rodnotiace kritériá Atribút *	itronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk (2)	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100	Poznámka	ц.
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa Hodnotiace kritériá Atribút *	Nie je platca D Jednotka e ponúk (2)	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100	Poznámka	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa Iodnotiace kritériá Atribút *	ttronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk ()	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100	Poznámka	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa dodnotiace kritériá Atribút * tanovenie lehoty na predkladanie Lehota na predkladanie ponúk * Za správnosť nastavenia lehoty na predkl	vie je platca D Jednotka e ponúk (2)	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100	dnávateľ.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa Iodnotiace kritériá Atribút *	Nie je platca D Jednotka e ponúk ()	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia úlade so ZVO je pine zo	Váha 100	dnávateľ.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky Súťaže Daňový stav objednávateľa Iodnotiace kritériá Atribút * itanovenie lehoty na predkladanie Lehota na predkladanie ponúk * Za správnosť nastavenia lehoty na predkl	Nie je platca D Jednotka e ponúk (2)	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100	dnávateľ.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Dodmienky Súťaže Daňový stav objednávateľa Hodnotiace kritériá Atribút * Lehota na predkladanie ponúk * Za správnosť nastavenia lehoty na predkl Kontaktné údaje	itronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk (2)	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100	dnávateľ.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa Hodnotiace kritériá Atribút * (ktronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk ()	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100	dnávateľ.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky Súťaže Daňový stav objednávateľa kodnotiace kritériá Atribút * tanovenie lehoty na predkladani Lehota na predkladanie ponúk * Za správnosť nastavenia lehoty na predkl Kontaktné údaje Kontaktné miesto/miesta * Kontaktná osoba *	ttronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk Q tadanie ponúk v s	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100 bdpovedný obje	dnávateř.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa dodnotiace kritériá Atribút * (tronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk () kadanie ponúk v s +42190545450	viska * PH Výhodnejšia Menšia	Váha 100	dnávateľ.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa dodnotiace kritériá Atribút * tanovenie lehoty na predkladanie Lehota na predkladanie ponúk * Za správnosť nastavenia lehoty na predkl (Ontaktné údaje Kontaktné miesto/miesta * Kontaktná osoba * Kontaktný telefón *	ttronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk (2) iadanie ponúk v s +42190545450	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Váha 100 odpovedný obje	dnávateľ.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa todnotiace kritériá Atribút * tanovenie lehoty na predkladanie Lehota na predkladanie ponúk * Za správnosť nastavenia lehoty na predkl Kontaktné údaje Kontaktné niesto/miesta * Kontaktný telefón * Interná poznámka k zákazke	tronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk (2) kadanie ponúk v s kadanie ponúk v s	viska * PH Výhodnejšía hodnota Menšia	Váha 100	dnávateľ.	
Akceptujem Obchodné podmienky elek Podmienky súťaže Daňový stav objednávateľa todnotiace kritériá Atribút * tanovenie lehoty na predkladanie Lehota na predkladanie ponúk * Za správnosť nastavenia lehoty na predkl Contaktné údaje Kontaktné miesto/miesta * Kontaktný telefón * Interná poznámka k zákazke	tronického trho Nie je platca D Jednotka e ponúk (2) iadanie ponúk v s +42190545450	viska * PH Výhodnejšia hodnota Menšia	Ddpovedný obje	dnávateľ.	



6. KROK - Objednávateľ po uložení objednávky môže v tejto fáze svoju nadlimitnú zákazku upraviť a následne uložiť, skontrolovať prípadne vymazať.

Obrázok č. 6.: Možnosti po uložení objednávky

Späť na zoznam mojich nadlimitných zákaziek	Prejsť na úvodnú stránku VO (Uložiť zákazku	
Skontroluj zákazku Vymazať zákazku			

7. KROK - Po uložení objednávky sú objednávateľovi pre správu objednávky sprístupnené nástroje, ktorými sú:

spis, elektronická tabuľa, schránka správ, ktoré sú dostupné pre prihláseného objednávateľa v jeho verejných obstarávaniach z úvodnej stránky objednávky NET.

Obrázok č. 7.: Nástroje sprístupnené objednávateľovi po uložení objednávky





 KROK – Na úvodnej stránke VO v časti "Formulár pre súťažné podklady" je objednávateľovi v spodnej časti formulára sprístupnená možnosť pre tlač zadávacích podmienok súťaž a podmienok súťaže vo formátoch: PDF, RTF

Obrázok č. 8.: Tlač zadávacích podmienok a podmienok súťaže

Späť	
	Tlač zadávacích podmienok súťaže - Tlač podmienok súťaže -
Odoslať oznámenie o vyhlásení VO na zverejnenie	

1.2 VYHLÁSENIE NET – Z POHĽADU OBJEDNÁVATEĽA

Vyhlásenie nadlimitnej zákazky na ET je **automatizovaný proces**, ktorý je závislý od spracovania Oznámenia o vyhlásení VO na Úrade pre verejné obstarávanie a jeho následným zverejnením v zákonom stanovených vestníkoch.

Súťažné podklady nadlimitnej zákazky sú v systéme EKS sprístupnené dňom zverejnenia oznámenia o vyhlásení VO v Vestníku Európskej únie.

1.2.1 PROCES VYHLÁSENIA NET V SYSTÉME EKS

1. KROK - Objednávateľ po kontrole údajov v súťažných podkladoch stlačí možnosť "Odoslať oznámenie o vyhlásení VO na zverejnenie".

Obrázok č. 9.: Odoslanie oznámenia o vyhlásení VO na zverejnenie.





 KROK – Po kliknutí na možnosť "Odoslať oznámenie o vyhlásení VO na zverejnenie", systém EKS vyžaduje zadanie používateľského mena a hesla pre potvrdenie odoslania oznámenia o vyhlásení VO na ÚVO.

Obrázok č. 10.	: Potvrdenie	odoslania	oznámenia	na ÚVO
----------------	--------------	-----------	-----------	--------

odoslaní oznáme	nia nebude možné úd	aje v oznámení u	pravovať. 🕜			
Formulár oznámer použiť platné prih	nia na ÚVO bude otvo Iasovanie údaje a pril	rený v novom oki Ilásiť sa na stránl	ne prehliadača. Pr ke ÚVO.	e úspešné dokonč	čenie akcie musíte následne	
Skontrolujte si	prosím nastavenia pr	ahliadača – niekto	oré prehliadače m	ôžu blokovať otvá	áranie nových okien	
(tzv. pop-up okná)).					
_		í				
Por	užívateľské meno					

3. KROK – Po odoslaní oznámenia o vyhlásení VO na zverejnenie systém EKS automaticky presmeruje objednávateľa na stránku ÚVO a umožní mu dokončenie procesu odoslania oznámenie na stránke ÚVO.

Poznámka: <u>Ďalší proces zverejňovania oznámení v príslušných vestníkoch je v plnej kompetencii ÚVO, po</u> <u>zverejnení oznámenia vo vestníku Európskej únie systém EKS automaticky sprístupní súťažné podklady na</u> <u>stránke systému EKS.</u>



1.3 ČINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA PO VYHLÁSENÍ NET

Po vyhlásení NET objednávateľ môže vykonávať nasledovné činnosti:

	ČINNOSTI	MIESTO	PRE	VYKONANIE
		ČINNOSTI		
1.	Vytvoriť novú správu	SCHRÁNKA	SPRÁV VO	
2.	Prijímať informácie o predložení ponuky	SCHRÁNKA	SPRÁV VO	
3.	Prijímať žiadosti o vysvetlenie odoslaného oznámenia o	SCHRÁNKA	SPRÁV VO	
	vyhlásení VO			
4.	Prijímať žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov	SCHRÁNKA	SPRÁV VO	
5.	Poskytovať vysvetlenie k žiadostiam o vysvetlenie odoslaného	SPIS VO		
	oznámenia o vyhlásení VO			
6.	Poskytovať vysvetlenie k žiadostiam o vysvetlenie súťažných	SPIS VO		
	podkladov			
7.	Zmeniť stav na Nedokonaná zákazky	SPIS VO		
8.	Vytvoriť záznam o revíznom postupe	SPIS VO		
9.	Pridávať do spisu nové položky	SPIS VO		
10.	Odosielať oznámenia v súlade so ZVO	SPIS VO		
11.	Vykonávať zmeny lehôt v súlade so ZVO	SPIS VO		

1.3.1 ČINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA PO VYHLÁSENÍ NET V SCHRÁNKE SPRÁV

1.3.1.1 Vytvorenie novej správy

Schránka správ objednávateľa pozostáva nasledovných správ:

- Prijaté správy
- Rozpracované správy
- Odoslané správy
- Nová správa

Pri prvý troch priečinkoch má objednávateľ k dispozícii vyhľadávanie podľa dostupných filtrov, ktorými sú:

Pri prijatých správach: Predmet správy, Odosielateľ, Stav správy, Dátum prijatia od, Dátum prijatia do, Technické správy.

Pri rozpracovaných správach: Predmet správy, Adresát, Dátum vytvorenia od, Dátum vytvorenia do.

Pri odoslaných správach: Predmet správy, Adresát, Dátum odoslania od, Dátum odoslania do, Technické správy.

Poznámka: <u>Filter Zobraziť aj technické správy slúži na informovanie o aktivite na strane dodávateľa, napr.</u> potvrdenie prijatia správy od objednávateľa pri žiadosti o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky určenej <u>dodávateľovi.</u>



	LEKTRONICKÝ ONTRAKTAČNÝ SYS	TÉM		Kancelársky papier Az	4		Obje	lnávateľ XY (5 Objedn	5997182)+ ávateľ XY+
Moje EKS Moje	VO+ Spis+ Ele	ktronická t	abuľa Zápisn	ica + Schránka správ	Manažérske fu	ınkcie+		20.10.20	16 11:53
					Otázky	r a odpovede + Zá	kon Te	chnická podpora	Školenia
Elektronická Identifikátor zák	schránka ve azky: NET201640	rejného ⁵⁷⁴	o obstaráv	vateľa 😗					
Prijaté správy R	Rozpracované správy	Odosland	é správy Nov	á správa					
Prijaté správy –	vyhľadávanie								
Predmet správy			Odosielatel'			Stav správy		Zobraziť aj	
						Všetky	~	Technick	é správy
Dátum prijatia od			Dátum prija	tia do					
						Hľada	i	Obno	viť
Prijaté správy									
Dátum prijatia	Odosielatel'	A Pr	edmet správy		Stav správy	Akcie			
Neboli nájdené žiad	ne záznamy				1				

Obrázok č. 11.: Elektronická schránka verejného obstarávateľa

PROCES VYTVORENIA NOVEJ SPRÁVY

 KROK - Objednávateľ vytvára novú správu v elektronickej schránke správ verejného obstarávateľa kliknutím na možnosť "Nová správa" a následným vyplnením požadovaných informácií. V prípade, že objednávateľ chce do novej správy vložiť prílohu, je potrebné, aby novú správu najskôr uložil. Po uložení správy systéme EKS sprístupní nahratie prílohy (Obrázok č. 13.)

Obrázok č. 12.: Nová správa

LEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM				Ка	ncelársky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) • Objednávateľ XY •			
Moje EKS	Moje VO≁	Spis +	Elektronická tabuľa	Zápisnica +	Schránka správ	Manažérske funkcie -		20.10.201	6 12:31	
						Otázky a odpovede	 Zákon 	Technická podpora	Školenia	
Nová sp	ráva									
Odosielatel':	Objednávateľ	XY			Dátum v	/tvorenia: 20.10.2016 12:30	0			
Predmet *	Zadajte pred	dmet správ	vy							
Adresát <mark>*</mark>	Zadajte adre	sáta (adres	sátov) správy						۹ 🕑	
Správa *	Zadajte text	: správy								
Späť	Ļ						Odoslať		,) vžiť	
Spac							ouosiae		210	



Obrázok č.	<i>13.:</i> Nová	správa -	– vloženie	prílohy.
------------	------------------	----------	------------	----------

Хек	S ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ	Ý SYSTÉM	Ka	ncelársky papier A4			Objednávateľ XY (s Objedi	55997182) • návateľ XY •
Moje EKS	Moje VO + Spis +	Elektronická tabuľa	Zápisnica +	Schránka správ	Manažérske funkcie+		20.10.20	016 12:45
					Otázky a odpov	ede∗ Zákon	Technická p <mark>o</mark> dpora	Školenia
Operácia pr	rebehla úspešne 😽							
Nová sp	ráva							
Odosielateľ:	Objednávateľ XY			Dátum vy	/tvorenia: 20.10.2016 12	2:40		
Predmet *	Predmet XY							
Adresát *	× Dodávateľ X							۹ 🕜
špráva *	Text xy							
Späť Prílohy						Odosiať [,]	U	 ložiť
Názov					Veľkosť (bajtov)	Dátum	vytvorenia	
Neboli nájde	ené žiadne záznamy					1.0		
Záznamy o až	ž 0 z celkovo 0						← Predchádzajúca	Ďalšia →



2. KROK - Po vytvorení správy so všetkými náležitosťami podľa požiadaviek objednávateľa, môže objednávateľ správu odolať, kliknutím na tlačidlo **"Odoslať"**.

XEK	S ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ	Ý SYSTÉM	Ka	ncelársky papier A4		Objednávat	eľ XY (55997182)+ Objednávateľ XY+
Moje EKS	Moje VO∗ Spis≁	Elektronická tabuľa	Zápisnica +	Schránka správ	Manažérske funkcie •	2	0.10.2016 12:55
					Otázky a odpovede	•• Zákon Technická	podpora Školenia
Operácia pr	ebehla úspešne						
Nová sp	ráva						
Odosielateľ:	Objednávateľ XY			Dátum vy	tvorenia: 20.10.2016 12:4	0	
Predmet *	Predmet XY						
Adresát *	× Dodávateľ X						۹
Správa *	Text xy						
Späť						Odoslať 🖌	Uložiť
Prílohy							
Názov					Veľkosť (bajtov)	Dátum vytvorenia	
VZOROVÝ D	OKUMET.pdf 🔶				81120	20.10.2016	Zmaž Prevziať
Záznamy 1 až	1 z celkovo 1					← Predchádzajúc	a 1 Ďalšia →
+ Výber súl	ooru						

Obrázok č. 14.: Nová správa – Odoslanie pripravovanej správy

3. KROK – Po stlačení možnosti **"Odoslať"** systém EKS od objednávateľa vyžaduje zadanie používateľského mena a hesla pre potvrdenie predloženia ponuky.

Obrázok č. 15.: Nová správa – Potvrdenie akcie

Hesio
Heslo



1.3.1.2 Prijímanie informácií (predloženie ponuky/ žiadosť o vysvetlenie/ a iné)

Objednávateľ je po vyhlásení NET zákazky prostredníctvom schránky správ informovaný o :

- 1. Predložení ponuky dodávateľom
- 2. Podaní žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov
- 3. Podaní žiadosti o vysvetlenie oznámenia o vyhlásení VO

Poznámka: <u>Proces prijímania uvedených informácií prostredníctvom schránky správ objednávateľa je pri</u> všetkých bodoch totožný, preto v tomto manuály uvádzame len vzorový príklad pri potvrdení prijatia informácie o predložení ponuky.

PROCES PRIJÍMANIA INFORMÁCIÍ O PREDLOŽENÍ PONUKY A ŽIADOSTI O VYSVETLENIE

 KROK – V prípade, že je objednávateľovi je doručená nová správa do schránky správ, objednávateľ vidí novú správu v záložke "Schránka správ" až po prihlásení do systému EKS a následnom výbere konkrétnej NET zákazky z prehľadu "Moje nadlimitné zákazky".

Obrázok č. 16.: Nová správa v schránke správ





 KROK – Po kliknutí na schránku správ sa objednávateľovi zobrazí "Elektronická schránka správ obstarávateľa". V prijatých správach sa dodávateľovi zobrazí nová neprečítaná správa, pri ktorej môže objednávateľ potvrdiť prijatie stlačením tlačidla "Potvrdiť prijatie" prípadne zobraziť históriu správy.

Obrázok č. 17.: Zobrazenie novej správy v schránke správ

	.EKTRONICKÝ ONTRAKTAČNÝ	' SYSTÉM	К	ancelársky papier A4	8		Objec	inávateľ XY (Objed	55997182) - návateľ XY -
Moje EKS Moje	VO+ Spis+	Elektronická tabuľ	a Zápisnica+	Schránka správ 🧧	Manažérske	funkcie +		30.10.2	016 15:57
					Otázky i	a odpovede +	Zákon Teo	hnická podpora	a Školenia
Elektronická Identifikátor zák	schránka azky: NET201	verejného o 164674	bstarávato	eľa 🕜					
Prijaté správy 1	Rozpracované	správy Odoslané	správy Nová	správa					
Prijaté správy –	vyhľadávanie								
Predmet správy			Odosielatel'			Stav správy		Zobraziť a	j
						Všetky	~	Technic	ké správy
Dátum prijatia od			Dátum prijatia d	o					
						Hľa	daj	Obr	oviť
Prijaté správy									
Dátum prijatia 🚽	Odosielateľ	Predm	et správy	4	Stav správy	Akcie			
30.10.2016 14:56	Dodávateľ X	Ponuk	а		Neprečítaná	Potvrdiť pri	ijatie Históri	a 🔸	
Záznamy 1 až 1 z celk	KOVO 1						← Predchá	idzajúca 1	Ďalšia →

3. KROK – Po stlačení možnosti **"Potvrdiť prijatie"** systém EKS od objednávateľa vyžaduje zadanie používateľského mena a hesla pre potvrdenie prijatia správy.

Obrázok č. 18.: Potvrdenie prijatia novej správy

vrdenie prijatja správy je pr	iavom Vačej vôle prijať správu a považuje sa za e	rvivalent doručenja do vlastných rúk
Používateľs	é meno *	
	Heslo *	
	Zrušiť	vrdenie prijatia správy



4. KROK – Systém EKS po potvrdení prijatia správy objednávateľa informuje o úspešnom prevzatí správy a sprístupní mu detail správy. Objednávateľ sa vie vrátiť do schránky správ prostredníctvom stlačenia tlačidla "Späť".

Obrázok č. 19.: Správa bola úspešne prevzatá

	IRONICKÝ IRAKTAČNÝ SYSTÉM	Ka	ncelársky papier A4				Dbjednávateľ XY (559 Objedná	997182) • vateľ XY •
Moje EKS Moje VO	• Spis• Elektronická tabuľa	Zápisnica +	Schránka správ	Manažérske f	unkcie •		30.10.2010	6 16:05
				Otázk	(y a odpovede +	Zákon	Technická podpora	Školenia
Správa bola úspešne pr	revzatá.							
Detail správy								
Odosielatel':	Dodávateľ X		Dátu	m odoslania:	30.10.2016 1.	4:56		
Príjemca:	Objednávateľ XY		Dátu	m prevzatia:	30.10.2016 1	6:05		
Stav správy:	Potvrdené prijatie							
Predmet:	Ponuka							
Správa								
Predloženie ponuky								
Prílohy								
Späť							Pridať d	o spisu

5. KROK – Po stlačení tlačidla "Späť", sa objednávateľovi zobrazí elektronická schránka správ a nová správa zmení stav z "Neprečítaná" na "Potvrdené prijatie". Objednávateľ si po uvedenej akcii vie správu a jej históriu naďalej zobraziť.



	RONICKÝ RAKTAČNÝ S	SYSTÉM		Kanc	elársky papier Az	ł			Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) wateľ XY
Moje EKS Moje VO+	Spis +	Elektronická tab	ouľa Zápis	nica +	Schránka správ	Manažérske fun	kcie +		30.10.201	6 16:09
						Otázky a	odpovede +	Zákon	Technická podpora	Školeni
Elektronická sc Identifikátor zákazk	hránka v y: NET2010	verejného 64674	obstará	vateľa	a 🕜					
Prijaté správy Rozpr	acované správ	vy Odoslané :	správy No	vá správa						
Prijaté správy – vyh	l'adávanie									
Predmet správy			Odosielate	ľ			Stav správy	y	Zobraziť aj	
							Všetky		Technické	správy
Dátum prijatia od			Dátum prij	atia do						
							н	ľadaj	Obnor	
Prijaté správy										
Dátum prijatia 🚽 Od	osielateľ	Pre	dmet správy			Stav správy	Akcie			
30.10.2016 14:56 Doc	dávateľ X	Pon	uka			Potvrdené prijatie	Zobraziť	História		
Záznamy 1 až 1 z celkovo	1	1						← Pre	edchádzajúca 1	Ďalšia -

Obrázok č. 20.: Elektronická schránka VO – zobrazenie po prijatí správy



1.3.2 ČINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA PO VYHLÁSENÍ NET V SPISE VO

1.3.2.1 Poskytnutie vysvetlenia k predloženým žiadostiam

Objednávateľ je o podaní žiadosti o vysvetlenie informovaný prostredníctvom schránky správ, do ktorej mu príde nová správa s predmetom **"ZVSP: Žiadosť o vysvetlenie. požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/ ZVOZN: Žiadosť o vysvetlenie. požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania".** (*Potvrdenie prijatia uvedenej správy objednávateľ realizuje v zmysle postupu uvedenom v časti 1.3.1.2 tohto manuálu*). Objednávateľ po prijatí žiadosti o vysvetlenie poskytne prostredníctvom **"SPISU VO"** multilaterálne vysvetlenie, ktoré je verejne dostupné na elektronickej tabuli daného verejného obstarávania.

PROCES POSKYTNUTIA VYSVETLENIA K PREDLOŽENÝM ŽIADOSTIAM

 KROK – Pre jednoduchšie vybavenie žiadostí o vysvetlenie si objednávateľ môže v spise VO zobraziť len položky týkajúce sa "Žiadosti o vysvetlenie SP". Táto možnosť je objednávateľovi k dispozícii v sivom paneli nástrojov v časti "Spis".



Obrázok č. 21.: Spis – Žiadosť o vysvetlenie SP

- KROK Po výbere možností "Žiadosti o vysvetlenie SP" sa objednávateľovi v spise verejného obstarávania, zobrazia všetky žiadosti o vysvetlenie. Systém EKS umožňuje objednávateľov v stĺpci "Akcia" vykonať nasledovné činnosti:
 - A. Zobraziť históriu
 - B. Zobraziť detail
 - C. Zobraziť formulár



	LEKTRONICKÝ ONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kan	celársky papier A4			Objednávateľ XY (55997182)+ Objednávateľ XY +
Moje EKS Moje	VO+ Spis+ Elektronická ta	ibuľa Zápisnica+	Schránka správ	Manažérske funkcie+		01.11.2016 09:24
				Otázky a odpov	vede • Zákon	Technická podpora Školenia
Spis vere Identifikátor zá	iného obstaráva ^{kazky: NET20164674}	nia 🛛				Nová položka spisu 🔹 ?
Zmeniť stav na N Vytvoriť záznam (edokonaná zákazka o revíznom postupe					Nové oznámenie - 🕐
Verejné obstarávani	ie			Stav	6	
Kancelársky papier	A4			Vy	hlásené	
Vyhľadávanie Kategória dokum Žiadosť o vysvet	ientov elnie oznámenia, Žiadosť o *	Lehoty všetky hodnoty		.▲ □ Le	n zverejnené na Hľadať	a elektronickej tabuli Obnoviť
Spis verejného o Prevziať všetky prí Identifikátor 🔺	bstarávania Iohy položiek spisu Dokument / Formulár 🔺	Lehota na vybavenie	Lehota r	na strane Stav	/ Poznámka	Akcia
NET20164674-7	Žiadosť o vysvetlenie oznámenia – Dodávateľ Dodávateľ Y		Objedná	vatel' Predio	ožená 📌	História Detail Formulár
Záznamy 1 až 1 z cell	KOVO 1				← Pr	edchádzajúca 1 Ďalšia →
Zobraz 10 🗸 za	áznamov				Precho	d na stránku 1/1

Obrázok č. 22.: Spis verejného obstarávania – Žiadosti o vysvetlenie SP

3. KROK – Po kliknutí na možnosť **"Formulár"** sa objednávateľovi zobrazí formulár pre poskytnutie vysvetlenia, ktorý je potrebné vyplniť. Objednávateľ po výbere spôsobu vybavenia žiadosti o vysvetlenie zvolí možnosť **"Poskytnúť vysvetlenie"**.



Obrázok	č.	23.:	Posk	ytnutie	vysvetlenia
---------	----	------	------	---------	-------------

	Kancelársky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) - Objednávateľ XY -
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická tabuľa Zápisn	nica - Schránka správ	Manažérske funkcie -	01.11.2016 09:48
		Otázky a odpovede 🗸	Zákon Technická podpora Školenia
Poskytnutie vysvetlenia – multila	aterálne vysv	vetlovanie	
Obstarávanie:	Elektronio	cká tabuľa VO:	
NET20164674 : Kancelársky papier A4	http://ko	ernel.eksalfa.ana.sk/ETabula/	ETAbula/Detail/6706
Druh žiadosti o vysvetlenie:	Lehota na	i predkladanie žiadosti o vy	svetlenie:
Vysvetlenie oznámenia	19.11.20	16 14:38:00	
Predmet žiadosti:			
požiadavky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania			
Text XY Spôsob vybavenia žiadosti o vysvetlenie: * O Doplnením súťažných podkladov * Poskytnutím vysvetlenia * Poskytnutí vysvetlenie: *	vybe	rte číslo verzie SP	×
Zadajte text poskytnutého vysvetlenia			
Späť	Poskytnúť vysve	etlenie 🖌 🖌	

4. KROK – Po kliknutí na možnosť **"Poskytnúť vysvetlenie"**, systém EKS vyžaduje zadanie používateľského mena a hesla pre potvrdenie poskytnutia vysvetlenia.

Poznámka: Po potvrdení poskytnutia vysvetlenia, objednávateľ vysvetlenie nemôže doplniť ani zmeniť.

Obrázok č. 24.: Potvrdenie poskytnutia vysvetlenia

Chcete skutočne predloži	ť v rámci tohto VO vysvetlen	ie a/alebo doplnenie v prec	lmete veci uvedenej vo Vaš	om vysvetlení
a/alebo dopineni?"				
Používa	ateľské meno			
	Heslo			



5. KROK – Systém EKS objednávateľa po potvrdení poskytnutia vysvetlenia informuje o úspešnom poskytnutí. V spise daného VO bude Žiadosť o vysvetlenie evidovaná v stave **"Vybavená"**.

Obrázok č. 25.: Úspešné poskytnutie vysvetlenia žiadosti

	LEKTRONICKÝ ONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kancelá	irsky papier A4			Dbjednávateľ XY (559 Objednáva	97182) - iteľ XY -
Moje EKS Moje	e VO – Spis – Elektronická ta	abuľa Zápisnica - So	chránka správ	Manažérske funkcie -		01.11.2016 (09:56
				Otázky a odpove	ede v Zákon	Technická podpora	Školenia
Operácia prebehla	úspešne 💙						×
Spis vere	jného obstaráva	nia 🛛				Nová položka spis	u ?
identificator 20	indzity: INET 20104074					Lehoty prieb	ehu VO
Zmeniť stav na N	ledokonaná zákazka					Nové oznámenie	. 0
Vytvoriť záznam	o revíznom postupe					Nove oznamenie	
Verejné obstarávan	ie			Stav			
Kancelársky papier	- A4			Vyt	nlásené		
Vyhľadávanie Kategória dokun Žiadosť o vysvet	nentov selnie oznámenia, Žiadosť o *	Lehoty všetky hodnoty		▲ □ Len	zverejnené na	elektronickej tabuli	
					Hl'adať	Obnoviť	
Spis verejného c	obstarávania						
Prevziať všetky pri	ílohy položiek spisu						
ldentifikátor 🔺	Dokument / Formulár	Lehota na vybavenie	Lehota na	strane Stav /	Poznámka	Akcia	
NET20164674-7	Žiadosť o vysvetlenie oznámenia – Dodávateľ Dodávateľ Y			Vybav	ená	História Detail Fo	rmulár
Záznamy 1 až 1 z cel	kovo 1	<u>.</u>			← Pre	edchádzajúca 1 Č	Dalšia →
Zobraz 10 v z	áznamov				Prechod	na stránku 1/1	



1.3.2.2 Zmena stavu zákazky na Nedokonaná a vytvorenie záznamu o revíznom postupe

V spise VO má objednávateľ k dispozícii tlačidlá pre zmenu stavu VO na "Nedokonaná zákazka" a pre vytvorenie "Záznamu o revíznom postupe".

Obrázok č. 26.: Tlačidlá dostupné v spise VO 1

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	٨	Kan	ncelársky papier A4				Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - vateľ XY -
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektr	onická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske fu	nkcie -		01.11.2016	10:53
				Otázky a	a odpovede +	Zákon	Technická podpora	Školenia
Spis verejného obstal Identifikátor zákazky: NET2016467 Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka Vytvoriť záznam o revíznom postupe	rávania ⁷⁴ (A) (B)	Ø					Nová položka sp Lehoty prie Nové oznámenie	isu ? behu VO e + ?
					Stav			
Verejné obstarávanie					Sear			
Verejné obstarávanie Kancelársky papier A4					Vyhlásen	é		
Verejné obstarávanie Kancelársky papier A4 Vyhľadávanie					Vyhlásen	é		
Verejné obstarávanie Kancelársky papier A4 Vyhľadávanie Kategória dokumentov	Leh	noty			Vyhlásen	é		
Verejné obstarávanie Kancelársky papier A4 Vyhľadávanie Kategória dokumentov všetky hodnoty	Leh • vš	noty jetky hodnoty			Vyhlásen	é ejnené na	elektronickej tabul	1

PROCES ZMENY STAVU ZÁKAZKY NA NEDOKONANÁ

1. KROK - V Spise VO objednávateľ klikne na možnosť **A - "Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka"** skontroluje a následne potvrdí zmenu stavu zadaním používateľského mena a hesla.

Obrázok č. 27.:	Potvrdenie	zmeny stavu
-----------------	------------	-------------

Heslo	Pouzivateľské meno		
Heslo		[
	Heslo		



Objednávateľ má pri potvrdení zmeny stavu možnosť skontrolovať či odoslal oznámenie o neukončenom konaní, v prípade, že objednávateľ nesplnil podmienky pre zmenu stavu zákazky systém EKS o uvedenej skutočnosti objednávateľa informuje prostredníctvom systémovej hlášky.

Obrázok č. 28.: Potvrdenie zmeny stavu

neukon	odoslane oznamenie o neukončenom konani. Oznamenie o čenom konaní môžete odoslať zo Spisu cez tlačidlo Nové
oznáme	enie, Opravné oznámenie.

PROCES VYTVORENIA ZÁZNAMU O REVÍZNOM POSTUPE

- 1. KROK V Spise VO objednávateľ klikne na možnosť **B "Vytvoriť záznam o revíznom postupe"** a po vyplnení systémom požadovaných informácií vytvorí záznam.
- Obrázok č. 29.: Vytvorenie záznamu o revíznom postupe

		4	
⊖ Áno ● Nie			
	⊖ Áno ම Nie	⊂ Áno ⊛ Nie	⊖ Áno ⊛ Nie



1.3.2.3 Pridanie novej položky, vytvorenia nového oznámenia a zmena lehoty

V spise VO má objednávateľ k dispozícii tlačidlá pre pridanie novej položky spisu (obrázok č. 30. písmeno C), pre zmenu Lehoty priebehu VO (obrázok č. 30. písmeno D) a pre pridanie nového oznámenia (obrázok č. 30. písmeno E).

Obrázok č. 30.:	Tlačidlá o	dostupné v	spise VC
-----------------	------------	------------	----------

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kar	ncelársky papier A4			Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) + vateľ XY +
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tab	uľa Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie •		01.11.2016	5 10:53
			Otázky a odpove	ede v Zákon	Technická podpora	Školenia
Spis verejného obstarávan Identifikátor zákazky: NET20164674 Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka Vytvoriť záznam o revíznom postupe	iia 😰			© 0 6	Nová položka sp Lehoty prie Nové oznámeni	isu ? Behu VO
Verejné obstarávanie			Stav			
Kancelársky papier A4			Vyt	nlásené		
Vyhľadávanie						
Kategória dokumentov	Lehoty					
všetky hodnoty	všetky hodnoty		* 🗆 Len	zverejnené n	a elektronickej tabul	i
				Hl'adať	Obnov	iť

PROCES VYTVORENIA NOVEJ POLOŽKY

- 1. KROK Objednávateľ vytvorí novú položku spisu kliknutím na tlačidlo označené na obrázku č. 30 písmenom C.
- 2. KROK Po kliknutí na tlačidlo Nová položka spisu, objednávateľ vyplní všetky povinné údaje, prípadne do novej položky spisu vloží prílohu. Následne objednávateľ vytvorí novú položku v spise prostredníctvom tlačidla "Vytvoriť položku spisu".



$O_{I_{1}}$	24.11				
Оргагок с.	31.: V	vtvorenie	novei	DOIOZKV	/ sdisu

	Ка	ncelársky papier A4			Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - vateľ XY -
— Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická tabu	ľa Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		01.11.2016	5 11:20
			Otázky a odpovede 🗸	Zákon	Technická podpora	Školenia
Položka spisu verejného ob	starávan	ia				
Názov *						
Kategória *			~			
Zobraziť na elektronickej tabuli *	-	~				
Lehota						
Vlastník lehoty *			Ŷ			
Interná poznámka *			.ii			
┿ Vložiť prílohu						
Vytvoriť položku spisu						
Späť						

PROCES ZMENY LEHOTY

1. KROK - Objednávateľ prostredníctvom tlačidla "Lehoty priebehu VO" môže vykonať zmenu lehoty.

Vo formulári **"Lehoty priebehu obstarávania"** má objednávateľ možnosť zmeniť len lehotu týkajúcu sa predloženia ponuky po vykonaní zmeny systém automaticky prepočíta nasledovné lehoty:

- Predloženie žiadosti o vysvetlenie oznámenia a SP
- Poskytnutie vysvetlenia oznámenia a SP
- Otváranie ponúk

Objednávateľ po vyplnení lehoty klikne na tlačidlo "Uložiť a publikovať novú verziu".





XEK.	KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kar	ncelársky papier A4			Objednavater XT (55)	vateľ XY -
Moje EKS	Moje VO∓ Spis∓ Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		01.11.2016	11:34
				Otázky a odpovede -	Zákon	Technická podpora	Školeni
ehoty	priebehu obstarávani	а					
Poradie	Lehota				V zada	ýsledná Iná lehota	
0	Termín vyhlásenia VS			20.10.2016			
1	Predloženie ponuky			30.12.2016 14	:38 🔶		
2	Predloženie žiadosti o vysvetlenie oznámo	enia a SP		24.12.2016 14:3	8		
3	Poskytnutie vysvetlenia oznámenia a SP			24.12.2016 14:3	8		
4	Otváranie ponúk			30.12.2016 14:3	30.12.2016 14:38		
	ty priebehu obstarávania			- U.			
Ostatné leho				E			

2. Po kliknutí na možnosť **"Uložiť a publikovať novú verziu"**, systém EKS vyžaduje zadanie prihlasovacieho mena a hesla pre publikovanie danej zmeny, zároveň objednávateľa informuje o potrebe odoslania opravného oznámenia do UVO.



Obrázok č. 33.: Uloženie a publikovanie novej verzie SP.

Nová hodnota : 30.12.2016 14:38
Lehota na predloženie žiadosti o vysvetlenie oznámenia a SP
Nová hodnota : 24.12.2016 14:38
Lehota na poskytnutie vysvetlenia oznámenia a SP
Pôvodná hodnota : 19.11.2016 14:38
Nová hodnota : 24.12.2016 14:38
Lehota na otváranie ponúk
Pôvodná hodnota : 25.11.2016 14:38
Nová hodnota : 30.12.2016 14:38



PROCES VYTVORENIA NOVÉHO OZNÁMENIA

- 1. KROK Objednávateľ prostredníctvom tlačidla "Nové oznámenie" môže v systéme EKS vytvoriť nasledovné typy oznámení:
 - A. Predbežné oznámenie
 - B. Oznámenie o vyhlásení VO
 - C. Oznámenie o výsledku VO
 - D. Opravné oznámenie

Obrázok č. 34.: Vytvorenie nového oznámenia

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kar	icelársky papier A4			Objednávateľ XY (559 Objednáv	997182) - vateľ XY -
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická ta	buľa Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie		01.11.2016	11:23
			Otázky a odpov	ede v Zákon	Technická podpora	Školenia
Spis verejného obstarávan Identifikátor zákazky: NET20164674	nia o				Nová položka spi Lehoty prie	isu ? behu VO
Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka Vytvoriť záznam o revíznom postupe					Nové oznámenie Predbežné oznámer Oznámenie o vyhlá: Oznámenie o výkla:	e – 🕐
Verejné obstarávanie			Stav		Opravné oznámenie	
Kancelársky papier A4			Vy	hlásené		
Vyhľadávanie						
Kategória dokumentov	Lehoty					
vsetky hodnoty	všetky hodnoty			n zverejnené i	na elektronickej tabul	
				Hľadať	Obnovi	ť



1.4 OTVORENIE PONÚK – Z POHĽADU OBJEDNÁVATEĽA

Otváranie ponúk sa vykoná elektronickými prostriedkami spôsobom určeným funkcionalitou EKS, a to sprístupnením obsahu ponúk Objednávateľovi v lehote a v súlade so zákonom. Lehota otvárania ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, na Elektronickej tabuli a v záložke Lehoty týchto súťažných podkladoch. Otváranie ponúk podľa zákona je neverejné, údaje podľa zákona komisia nezverejňuje a zápisnica z otvárania ponúk sa neodosiela.

1.4.1 ČINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA PO OTVORENÍ PONÚK V SPISE VO

V danej Fáze verejného obstarávania môže objednávateľ vykonávať okrem činností, bližšie charakterizovaných v časti 1.3 tohto manuálu.

	ČINNOSTI	MIESTO	PRE	VYKONANIE
		ČINNOSTI		
1.	Vytvoriť novú správu	SCHRÁNKA	SPRÁV VO	
2.	Zmeniť stav na Nedokonaná zákazky	SPIS VO		
3.	Vytvoriť záznam o revíznom postupe	SPIS VO		
4.	Pridávať do spisu nové položky	SPIS VO		
5.	Odosielať oznámenia v súlade so ZVO	SPIS VO		

Vykonávať aj nasledovné činnosti:

	ČINNOSTI	MIESTO	PRE	VYKONANIE
		CINNOSTI		
1.	Vyhodnocovať ponuky	SPIS VO		
2.	Podať žiadosť o vysvetlenie ponuky (bilaterálne)	SPIS VO		
3.	Prijímať vysvetlenie k žiadostiam o vysvetlenie ponuky	SPIS VO + s	chránka	správ
4.	Ukončiť vyhodnocovanie ponúk	SPIS VO		



1.4.1.1 Vyhodnocovanie ponúk

V lehote určenej na otváranie ponúk sa objednávateľovi v **"Spise VO"**, sprístupní obsah ponúk predložených dodávateľom. V Spise VO ponuky zmenia stav z **"Predložená – zamknutá"** na **"Otvorená"**. Zmenou stavu ponuky sa objednávateľovi sprístupní tlačidlo pre vyhodnotenie ponuky. Detail a históriu ponuky si objednávateľ vie aj naďalej zobraziť.

PROCES VYHODNOTENIA PONUKY

1. KROK - Pre jednoduchšie vybavenie žiadostí o vysvetlenie si objednávateľ môže v spise VO zobraziť len položky týkajúce sa **"Ponuky"**. Táto možnosť je objednávateľovi k dispozícii v sivom paneli nástrojov v časti **"Spis"**.

	DNICKÝ AKTAČNÝ SYSTÉM	Kancelársky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) - Objednávateľ XY -
Moje EKS Moje VO -	Spis+ Elektronická tabuľa	Zápisnica - Schránka správ	Manažérske funkcie -	02.11.2016 09:50
Moje EKS Moje VO - Aktuality NAJČASTEJŠIE CHYBY OBCHODOVANIA Upozorňujeme používateľov na aktualizovaný zoznam najčastejšie sa opakujúcich chýb pri obchodovaníviac> MAD VŠETKY OČAKÁVANIA - ELEKTONICKÉ TRHOVISKO V ČÍSLACH Elektronické trhovisko funguje už 2 roky. Od svojho zriadenia bolo na ňom k 30. júnu 2016 zrealizovaných 42 303	Spis v Elektronická tabuľa Položky spisu Oznámenia Žladosti o vysvetlenie SP Ponuky Žladosti o vysvetlenie ponúk Stav: Ponuky Don otvorene Moje VS PAP A OBJEDNÁVKOVÉ ATRIBÚTY FORMULÁR PRE SÚŤAŽNÉ PODKLADY	Zápisnica - Schránka správ ncelársky papier A4 Podpora procesov VO SCHRÁNKA SPRÁV OBSTARÁVATEĽA ELEKTRONICKÁ SPIS	Manažérske funkcie - Otázky a odpovede - Zá Spis VS OZNÁMENIA ŽIADOSTI o vysvetlenie sp PONUKY	02.11.2016 09:50 Školenia Kalendár Kalendár VVEMBER 2016 Po Ut St Št Pi So Ne 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 DECEMBER 2016 90 Ut St Št Pi So Ne 28 29 30 1 2 3 4 Ut St Št Pi So Ne 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11
AKTUALIZÁCIA INFORMÁCIÍ V ZOZNAME HOSPODÁRSKYCH SUBJEKTOV			ŽIADOSTI O VYSVETLENIE PONÚK	12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1
Vážení dodávatelia, dňa 18. 04. 2016 nadobudol				JANUÁR 2017

Obrázok č. 35.: Spis – Ponuky

- 2. KROK Po výbere možnosti **"Ponuky"** sa objednávateľovi v spise verejného obstarávania, zobrazia všetky ponuky. Systém EKS umožňuje objednávateľov v stĺpci **"Akcia"** vykonať nasledovné činnosti:
 - D. Zobraziť históriu
 - E. Zobraziť detail
 - F. Zobraziť vyhodnotenie



Obrázok č.	36.: Spis	verejného	obstarávania	- Ponuky
		1		

	EKTRONICKÝ DNTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kancelársi	ky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) - Objednávateľ XY -
Moje EKS Moje	VO+ Spis+ Elektronick	á tabuľa Zápisnica - Schr	ánka správ Manažérske	funkcie -	02.11.2016 09:56
			Otáz	ky a odpovede v	Zákon Technická podpora Školenia
Spis verej Identifikátor zá Zmeniť stav na No Vytvoriť záznam o	ného obstaráv kazky: NET20164674 edokonaná zákazka prevíznom postupe	ania 🛛			Nová položka spisu ? Nové oznámenie - ? Ukončiť vyhodnocovanie ponúk
Verejné obstarávani	e			Stav	
Kancelársky papier	A4			Ponuky bol	i otvorené
Vyhľadávanie					
Kategória dokum Ponuka obstaráva	entov ania	Lehoty * všetky hodnoty	*	🗆 Len zverejr Hľada	nené na elektronickej tabuli t [*] Obnovit [*]
Spis verejného o Prevziať všetky príl	bstarávania ohy položiek spisu				
ldentifikátor	Dokument / Formulár	Lehota na vybavenie	Lehota na strane	Stav / Poznái	mka Akcia
NET20164674-5	Ponuka - Cernik		Objednávateľ	Otvorená	História Detail Vyhodnotenie
NET20164674-6	Ponuka – Dodávateľ X		Objednávateľ	Otvorená	História Detail Vyhodnotenie
NET20164674-10	Ponuka – Dodávateľ Y		Objednávateľ	Otvorená	História Detail Vyhodnotenie
NET20164674-13	Ponuka – Dodávateľ Z		Objednávateľ	Otvorená / <mark>M</mark>	NP História Detail Vyhodnotenie
Záznamy 1 až 4 z cell	kovo 4				← Predchádzajúca 1 Ďalšia →
Zobraz 10 🗸 zá	znamov				Prechod na stránku 1/1

3. KROK - Objednávateľ vyhodnocuje otvorené ponuky v SPISE VO prostredníctvom tlačidla "Vyhodnotenie" dostupnom v stĺpci "Akcia"

Obrázok č.	<i>37.:</i> V	yhodnotenie	ponuky
------------	---------------	-------------	--------

Identifikátor	Dokument / Formulár 🔺	Lehota na vybavenie	Lehota na strane	Stav / Poznámka	Akcia
NET20164674-5	Ponuka - Cernik		Objednávateľ	Otvorená	História Detail Vyhodnotenie



- 4. KROK Po kliknutí na tlačidlo **"Vyhodnotenie"** je objednávateľovi sprístupnený formulár pre vyhodnotenie ponuky, ktorý sa skladá z nasledovných časti:
 - 1. ČASŤ: Ponuka dodávateľa, ktorá pozostáva z:
 - Preukázanie splnenia podmienok účasti (3 možnosti)
 - Návrhu zmluvy
 - Hodnotiacich kritérií
 - 2. ČASŤ: Posúdenie ponuky objednávateľom, ktorá obsahuje:
 - Odôvodnenie hodnotenia
 - Možnosti pre vyhodnotenie ponuky (vylúčenie, splnil)
 - Žiadosti o vysvetlenie
 - 3. ČASŤ: Žiadosti o vysvetlenie splnenia podmienok účasti a ponuky



Obrázok č.	38.: Formulár	pre vy	hodnotenie	ponuky

Xeks	ELEKTRONIC	CKÝ AČNÝ SYSTÉM	0	Kancelárs	ky papie	r A4		Objednáva	teľ XY (55997182) - Objednávateľ XY -
Moje EKS	Moje VO∓ Sp	ois - Elektronic	ká tabuľa Zápisni	ca - Schi	ránka spi	ráv Manažérske funkcie -			02.11.2016 10:44
						Otázky a odpove	de Zá	kon Technick	á podpora Školenia
Ponuk	a č.2,	NET201	64674,	Vyho	odn	otenie ponu	ıky		
tav ponuky									
tvorená	cúťaže								
ancelársky pap	ier A4								
ehota na otvá 2.11.2016 08:0	ranie ponúk 0:00								
	Vyhodnote	nie	-	Vyhod au	Inotenie kcie		pr	Vyhodnoteni edložených doł	e dadov
Dl-{						1 čast	<u>.</u>		
reukazan	e splnenia	podmienok	ucasti			1. CASI			
Popis prílohy	a meno súboru					4	Veľkos	iť 🔺	
Potvrdenie o Potvrdenie o evide	evidencii zápisu ncii zápisu v zoznamo	v zozname hosp e hospodárskych subjke	odárskych subjketov tov vedenom na ÚVO.pdf	vedenom	na ÜVO		22,74	кB	Prevziať
láznamy 1 až 1	z celkovo 1							– Predchádzajú	ca 1 Ďalšia →
obraz 10	✓ záznamov						Pre	chod na stránki	ı 1/1 ►
vávrh zml	uvy								
Návrh zmluvy pr	edložený dodávatel	ľom							
Linch amhunu a		síunte l'em							
avrn zmiuvy p	oskytnuty obstai	ravaterom							
Hodnotiace	e kritériá								
Mimoriadne n	ízka ponuka				Predbe	zné poradie			
Nie					3				
Číslo	Názov kritéria	Merná	Množstvo			Spôsob určenia hodnoty k	ritéria	Celková	Návrh na
1)	Cena s DPH	EUR	neaplikuje sa			Predkladanie celkovej hodno	oty kritéria	227 000	00 227 000,00
Posúdenie po	onuky	1				2. ČASŤ			
)dôvodnenie h	odnotenia								
) Vvlúčenie – M	vesplnenie podm	nienok účasti			Poda	ť žiadosť o vysvetlenie			
) Vylúčenie – I	Nimoriadne nízk	a ponuka			Poda	ť žiadosť o vysvetlenie	ſ	Podať žiadosť o vy	rsvetlenie (Ostané VNP)
) Spinil									
Uložiť vyhod	Inotenie								
							_		
Žiadosti o	vysvetlenie	e splnenia po	dmienok účas	ti a pon	uky	3. ČASŤ			
Dátum predlo	ženia			A Predr	net žiad	osti			Stav
Neboli nájdené	žiadne záznam	y							
áznamy o až o	z celkovo o							← Predchád	izajúca Ďalšia →
Späť na zozna	m Späť na d	etail							



PROCES VYHODNOTENIA PONUKY - "SPLNIL"

1. KROK – Objednávateľ klikne na tlačidlo "Vyhodnotenie" dostupné pri otvorenej ponuke.

Obrázok č. 39.: Vyhodnotenie ponuky

NET20164674-6 Ponuka - Dodávateľ X	Objednávateľ	Otvorená	História Detail Vyhodnotenie
------------------------------------	--------------	----------	---------------------------------

 KROK – Objednávateľ posúdi dodávateľom predloženú ponuku a následne v druhej časti Formulára pre vyhodnotenie ponuky (Obrázok č. ČASŤ 2. a obrázok č.) zvolí možnosť "Splnil" a "Uloží vyhodnotenie".

Obrázok č. 40.: Posúdenie ponuky

Posúdenie ponuky		
Odôvodnenie hodnotenia		
Odôvodnenie xy		
		<u> </u> #s.
🔿 Vylúčenie – Nesplnenie podmienok účasti	Podať žiadosť o vysvetlenie	
🔿 Vylúčenie – Mimoriadne nízka ponuka	Podať žiadosť o vysvetlenie	Podať žiadosť o vysvetlenie (Ostané VNP)
Splnil		
Uložiť vyhodnotenie		
 Vylúčenie - Nesplnenie podmienok účasti Vylúčenie - Mimoriadne nízka ponuka Splnil Uložiť vyhodnotenie 	Podať žiadosť o vysvetlenie Podať žiadosť o vysvetlenie	Podať žiadosť o vysvetlenie (Ostané VNP)

3. KROK – Objednávateľa po uložení vyhodnotenia systém EKS informuje o Úspešnom vyhodnotení ponuky. Objednávateľ môže vyhodnotenie ponuky upravovať, prostredníctvom tlačidla **"Upraviť"**, avšak len v prípade, prebiehajúceho procesu vyhodnocovania ponúk.



Obrázok č. 41.: Ú	lspešné v	yhodnotenie	ponuky
-------------------	-----------	-------------	--------

Xer		CKÝ AČNÝ SYSTÉM	К	ancelársky papi	er A4	Objednávateľ (XY (55997182) -)bjednávateľ XY -
Moje EKS	Moje VO≁ Sp	ois∙ Elektron	ická tabuľa Zápisnica -	Schránka sj	oráv Manažérske funkcie - Otázky a odpovede -	02 Zákon Technická p	.11.2016 11:02 odpora Školenia
Vyhodnot	enie ponuky bolo ús	pešne uložené					×
Ponu itav ponuk iplnené	ıka č.2,	NET20	164674, V	'yhodn	otenie ponuky	/	
(ancelársky .ehota na o 02.11.2016 (papier A4 o tváranie ponúk 08:00:00						
	Vyhodnote	nie		Vyhodnotenie aukcie	2	Vyhodnotenie predložených doklac	lov
ednotn	ý európsky do	kument					
ednotný eu	rópsky dokument ne	ebol predložený c	lodávateľom.				
ednotný eu	rópsky dokument po	oskytnutý obstara	ávateľom				
Návrh zi	mluvy						
Návrh zmluv	vy predložený dodávate	ľom					
Hodnoti	ace kritériá			Dred	vežné poradie		
Nie				3			
Číslo	Názov kritéria	Merná jednotka	Množstvo	1	Spôsob určenia hodnoty kritéri	a Celková hodnota	Návrh na plnenie
1)	Cena s DPH	EUR	neaplikuje sa		Predkladanie celkovej hodnoty kr	itéria 227 000,00	227 000,00
osúdenie	e ponuky						
)dôvodnen	ie hodnotenia						
Vylúčenie Vylúčenie	 Nesplnenie podm Mimoriadne nízka 	ienok účasti a ponuka					
Splnil							
Žiadosti	o vysvetlenie	splnenia p	odmienok účasti a	a ponuky			
Dátum pre	edloženia			Predmet žia	dosti	Sta	IV
Neboli nájo	lené žiadne záznam	у					
Záznamy 0 a	až 0 z celkovo 0					← Predchádzaj	úca Ďalšia →
Späť na zo	znam Upraviť						



PROCES VYHODNOTENIA PONUKY – "VYLÚČENIE PONUKY"

1. KROK – Objednávateľ klikne na tlačidlo "Vyhodnotenie" dostupné pri otvorenej ponuke.

Obrázok č. 42.: Vyhodnotenie ponuky

NET20164674-13	Ponuka – Dodávateľ Z	Objednávateľ	Otvorená / <mark>MNP</mark>	História Detail Vyhodnotenie
----------------	----------------------	--------------	-----------------------------	---------------------------------

 KROK – Objednávateľ posúdi dodávateľom predloženú ponuku a následne v druhej časti Formulára pre vyhodnotenie ponuky (Obrázok č. ČASŤ 2. a obrázok č.) zvolí jednu z dostupných možností:
 A. "Vylúčenie – Nesplnenie podmienok účasti"

B. "Vylúčenie – mimoriadne nízka ponuka"

A následne klikne na možnosť "Uložiť vyhodnotenie".

Obrázok č. 43.: Posúdenie ponuky

Posúdenie ponuky		
Odôvodnenie hodnotenia		
Qdôvodnenie xy		
🔿 Vylúčenie – Nesplnenie podmienok účasti	Podať žiadosť o vysvetlenie	
Vylúčenie – Mimoriadne nízka ponuka	Podať žiadosť o vysvetlenie	Podať žiadosť o vysvetlenie (Ostané VNP)
🔿 Spinil		
Uložiť vyhodnotenie		
Uložiť vyhodnotenie		

3. KROK – Objednávateľa po uložení vyhodnotenia systém EKS informuje o Úspešnom vyhodnotení ponuky. Objednávateľ môže vyhodnotenie ponuky upravovať, prostredníctvom tlačidla **"Upraviť"**, avšak len v prípade, prebiehajúceho procesu vyhodnocovania ponúk.



Obrázok č. 44.:	Úspešné v	yhodnotenie	ponuky
-----------------	-----------	-------------	--------

Moie EKS		CKÝ AČNÝ SYSTÉM	Ka	ncelársky papie	r A4	Objednávateľ O	XY (55997182) bjednávateľ XY
moje EKS	Moje VO + Sp	ois - Elektronie	cká tabuľa Zápisnica -	Schránka sp	av Manažérske funkcie -	02.	11.2016 17:17
					Otázky a odpovede 🗸 🔅	Zákon Technická po	dpora Školen
Vyhodnote	nie ponuky bolo ús	pešne uložené	 Image: A second s				
Ponu	ka č.4,	NET20	164674, V	yhodn	otenie ponuky		
tav ponuky /ylúčená lázov verejn ľancelársky p .ehota na ot 02.11.2016 0!	nej súťaže papier A4 tváranie ponúk 8:00:00						
	Vyhodnoter	nie		Vyhodnotenie aukcie		Vyhodnotenie predložených doklad	ov
ednotrví	európsky do	kument					
canotity	europsky do	Kument					
dnotný euro	ópsky dokument ne	bol predložený do	odávateľom.				
anotný euro	opsky dokument po	oskytnutý obstará	vateľom				
lávrh zn	nluvy						
Mimoriado	e nízka ponuka			Predbo	žné poradie		
·							
Áno		Ϊ	Ĩ	1			
Áno Číslo	Názov kritéria	Merná jednotka	Množstvo	1	Spôsob určenia hodnoty kritéria	Celková hodnota	Návrh na plnenie
Áno Číslo 1)	Názov kritéria Cena s DPH	Merná jednotka EUR	Množstvo neaplikuje sa	1	Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) osúdenie	Názov kritéria Cena s DPH	Merná jednotka EUR	Množstvo neaplikuje sa	1	Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) Posúdenie	Názov kritéria Cena s DPH ponuky e hodnotenia	Merná jednotka EUR	Množstvo neaplikuje sa	1	Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota ria 45 000,00	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Císlo 1) 'osúdenie 'dôvodnenie Odôvodnen	kritéria Cena s DPH Cena s DPH v ky e hodrotenia ie XY	Merná jednotka EUR	Množstvo neaplikuje sa		Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota ria 45 000,00	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) vosúdenie vdôvodnenie Odôvodnen	Názov kritéria Cena s DPH poruky e hodnotenia ile XY - NespInenie podm	Merná jednotka EUR ienok účasti	Množstvo neaplikuje sa		Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota ria 45 000,00	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) Cosúdenie Ndôvodnenie Odôvodneni Vylúčenie - Vylúčenie -	Názov kritéria Cena s DPH ponuky e hodnotenia ie XY	Merná jednotka EUR ienok účasti a ponuka	Množstvo neaplikuje sa		Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Císio 1) Posúdenie Odôvodnenie Odôvodnenie Odôvodnenie Vylúčenie Vylúčenie Spinil	Názov kritéria Cena s DPH poruky e hodnotenia ie XY - NespInenie podm - Mimoriadne nízka	Merná jednotka EUR ienok účasti a ponuka	Množstvo neaplikuje sa		Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota iia 45 000,00	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) Posúdenie Odôvodnenie Odôvodnenie Vylúčenie Vylúčenie Vylúčenie Spinil Žiadosti	Názov kritéria Cena s DPH ponuky e hodnotenia ie XY - Nesplnenie podm - Mimoriadne nízka o vysvetlenie	Merná jednotka EUR ienok účasti a ponuka	Množstvo neaplikuje sa	ponuky	Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) vosúdenie vdôvodnenie Odôvodnenie Vylúčenie Vylúčenie Spinil Čiadosti Čiadosti	Názov kritéria Cena s DPH poruky e hodnotenia iie XY - Nesplnenie podm - Mimoriadne nízka o ∨ysvetlenie dloženia	ienok účasti a ponuka	Množstvo neaplikuje sa	ponuky Predmet žiad	Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota ria 45 000,00	Návrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) vosúdenie vosúdenie vylúče	Názov kritéria Cena s DPH poruky e hodnotenia ie XY - Nesplnenie podm - Mimoriadne nízka o vysvetlenie dloženia	Merná jednotka EUR Ienok účasti a ponuka splnenia pol	Množstvo neaplikuje sa	ponuky Predmet žiad	Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota ia 45 000,00	Vávrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) osúdenie dôvodnenie Odôvodnenie Vylúčenie Vylúčenie Spinil Tiadosti Dátum prec oz.11.2016 áznamy 1 až	Názov kritéria Cena s DPH ponuky e hodnotenia ie XY - Nesplnenie podm - Mimoriadne nízka dloženia {1 z celkovo 1	enok účasti splnenia po	Množstvo neaplikuje sa	ponuky Predmet žiad	Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty krité	Celková hodnota ria 45 000,00 - - - - - - - - - - - -	Vávrh na plnenie 45 000,0
Ano Číslo 1) vosúdenie dôvodnenie Odôvodnenie Vylúčenie - Vylúčenie - Spinil Čiadosti i Dátum prec 02.11.2016 áznamy 1 až	Názov kritéria Cena s DPH poruky e hodnotenia ie XY - Nesplnenie podm - Mimoriadne nízka o ∨ysvetlenie dloženia ź 1 z celkovo 1	Merná jednotka EUR ienok účasti a ponuka splnenia po	Množstvo neaplikuje sa	ponuky Predmet žiadošť o vyst	Spôsob určenia hodnoty kritéria Predkladanie celkovej hodnoty kritér	Celková hodnota 45 000,00 45 000,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 00,00 5 0	Vávrh na plnenie 45 000,0 v vavená 1 Ďalšia -



1.4.1.2 Podanie žiadosti o vysvetlenie PONUKY PROCES PODANIA ŽIADOSTI O VYSVETLENIE

1. KROK – Objednávateľ predkladá žiadosť o vysvetlenie ponuky prostredníctvom formuláru pre vyhodnotenie ponuky, kde v **3. časti – "Posúdenie ponuky"** má k dispozícii tlačidlá pre podanie žiadosti o vysvetlenie.

Obrázok č. 45.: Podanie žiadosti o vysvetlenie

Posúdenie ponuky		
Odôvodnenie hodnotenia		
·		(h.
O Vylúčenie – Nesplnenie podmienok účasti	Podať žiadosť o vysvetlenie	
🔿 Vylúčenie – Mimoriadne nízka ponuka	Podať žiadosť o vysvetlenie	Podať žiadosť o vysvetlenie (Ostané VNP)
🔾 Spinil		
Uložiť vyhodnotenie		

2. KROK – Po stlačení tlačidla "Podať žiadosť o vysvetlenie" sa objednávateľovi zobrazí formulár pre podanie žiadosti o vysvetlenie. Kde objednávateľ vyplní povinné údaje. V prípade, že objednávateľ chce do danej žiadosti priložiť prílohu je potrebné aby klikol na možnosť "Uložiť žiadosť".

Obrázok č. 46.: Formulár žiadosti o vysvetlenie pred uložením

KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Objedná Kancelársky papier A4	ávateľ XY (55997182)+ Objednávateľ XY+
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická tabuľa Zápisr	nica - Schránka správ Manažérske funkcie -	02.11.2016 12:40
	Otázky a odpovede 🗸 Zákon Techn	nická podpora Školenia
Žiadost o vysvetlenie		
Obstarávanie:	Elektronická tabuľa VO:	
NET20164674 : Kancelársky papier A4	http://kernel.eksalfa.ana.sk/ETabula/ETAbula/Detail/67	706
Druh žiadosti o vysvetlenie: *	Spôsob určenia lehoty: *	
Vysvetlenie ponuky MNP	od doručenia	
Počet dní na určenie lehoty: *	Lehota na poskytnutie vysvetlenia: *	
5		
Dodávateľ priloží prílohu: *		
Text žiadosti *		
Text <u>žiadosti XY</u>		
Späť	Predložiť žiadosť	



3. KROK – Po uložení žiadosti systém EKS objednávateľovi umožní nahratie požadovanej prílohy.

Obrázok č. 47.: Formulár žiadosti o vysvetlenie po uložení

	Kancelársky papier A4		Objednávat	eľ XY (55997182) - Objednávateľ XY -
Moje EKS Moje VO→ Spis→ Elektronická tabuľa Zápisnic	ca - Schránka správ	Manažérske funkcie -		02.11.2016 12:44
		Otázky a odpovede 🗸	Zákon Technická	podpora Školenia
Operácia prebehla úspešne				×
Žiadost o vysvetlenie				
Obstarávanie:	Elektroni	:ká tabuľa VO:		
NET20164674 : Kancelársky papier A4	http://ko	ernel.eksalfa.ana.sk/ETabula	/ETAbula/Detail/6706	
Druh žiadosti o vysvetlenie: *	Spôsob u	rčenia lehoty: *		
Vysvetlenie ponuky MNP	od dorud	čenia		
Počet dní na určenie lehoty: *	Lehota na	poskytnutie vysvetlenia:	•	
5				
Dodávateľ priloží prílohu: *				
Predmet žiadosti *				
Žiadosť o vysvetlenie XY				
Text žiadosti *				
Text žiadosti XY				4
Späť Uložiť žiadosť	Predložiť žiadosť			
Prílohy				
Názov		Veľkosť (bajtov)	Dátum vytvorenia	
Neboli nájdené žiadne záznamy				
Záznamy 0 až 0 z celkovo 0			← Predcháo	dzajúca Ďalšia →
🛨 Výber súboru 💙				



4. KROK – Po výbere súboru a jeho následnom pridaní, môže objednávateľ "Predložiť žiadosť".

Obrázok č. 48.: Formulár žiadosti o vysvetlenie pri predložení žiadosti

Kancelá	rsky papier A4		Objednávate	ľ XY (55997182) - Objednávateľ XY -
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tabuľa Zápisnica+ S	chránka správ	Manažérske funkcie -	0:	2.11.2016 12:50
		Otázky a odpovede -	Zákon Technická p	odpora Školenia
Źiadost o vysvetlenie				
bstarávanie:	Elektronick	á tabuľa VO:		
NET20164674 : Kancelársky papier A4	http://ker	nel.eksalfa.ana.sk/ETabula/	ETAbula/Detail/6706	
ruh žiadosti o vysvetlenie: *	Spôsob urče	enia lehoty: *		
Vysvetlenie ponuky MNP	od doručer	nia		
očet dní na určenie lehoty: *	Lehota na p	oskytnutie vysvetlenia: *		
5				
lodávateľ príloží prílohu: * ● Áno ○ Nie				
Žiadosti *				
ext žiadosti *				
Späť Uložiť žiadosť Predl	ožiť žiadosť	•		
inony				
		verkost (bajtov)	Datum vytvorenia	
		81120	02.11.2016	Zinaž Prevziať
áznamy 1 až 1 z celkovo 1 + Výber súboru			← Predchádzajúca	a <mark>1</mark> Ďalšia →

5. KROK – Po kliknutí na možnosť "**Predložiť žiadosť"**, systém EKS vyžaduje zadanie používateľského mena a hesla pre potvrdenie predloženia žiadosti o vysvetlenie.

Obrázok č. 49.: Potvrdenie predloženia žiadosti o vysvetlenie

otvrđenie pr adosti.	edloženia tejto žiadosti je prejavo	m Vašej vole zaslať túto žiadosť o vysvetlenie v predmete veci uvedenej v
	Používateľské meno	
	Heslo	



6. KROK – Systém EKS objednávateľa informuje o úspešnom predložení žiadosti a zároveň vygeneruje dokument garantujúci integritu dát zadaných v žiadosti o vysvetlenie.

Obrázok č. 50.: Úspešné predloženie žiadosti

KEKS	LEKTRONICKÝ ONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kancel	ársky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) Objednávateľ XY
Moje EKS Moje	vO+ Spis+ Elektronická tal	buľa Zápisnica - S	Schránka správ Manažérsk	ke funkcie -	02.11.2016 12:59
			Ota	ázky a odpovede + Z	tákon Technická podpora Školeni
Operácia prebehla	úspešne 🖌				3
	•				
Bol vygenerovaný	dokument garantujúci integritu dá	t zadaných v žiadosti o v	ysvetlenie		Prevziať 💙 🤌
pis vere	jného obstarávar	nia 🕜			Nová položka spisu
lentifikátor zá	ikazky: NET20164674				Nové oznámenie +
Zmeniť stav na N	ledokonaná zákazka				Nove oznamenie v
Vuctuorit ⁱ rámon	o reversors porture				Ukončiť vyhodnocovanie ponúk
vytvont zaznam	o revizioni postupe				
rejné obstarávan	ie			Stav	
ancelársky papier	A4			Ponuky boli	otvorené
Kategória dokun	nentov	Lehoty		_	
Ponuka obstaráv	vania 🔺	všetky hodnoty		🗆 Len zverejne	ené na elektronickej tabuli
				_	
				Hľadať	Obnoviť
is verejného c	obstarávania				
Prevziať všetky pri	ílohy položiek spisu				
dentifikátor	Dokument / Formulár	Lehota na vybavenie	Lehota na strane	Stav / Poznám	ka Akcia
ET20164674-5	Ponuka - Cernik		Objednávateľ	Otvorená	História Detail Vyhodnotenie
ET20164674-6	Ponuka – Dodávateľ X		Objednávateľ	Spinené	História Detail Vyhodnotenie
ET20164674-10	Ponuka – Dodávateľ Y		Objednávateľ	Otvorená	História Detail Vyhodnotenie
ET20164674-13	Ponuka – Dodávateľ Z		Objednávateľ	Otvorená / MN	P História Detail Vyhodnotenie
namy 1 až 4 z ce	lkovo 4				← Predchádzajúca 1 Ďalšia
braz 10 v z	áznamov			P	Prechod na stránku 1/1

7. KROK - Po predložení žiadosti objednávateľ, nemôže žiadosť vziať späť a ani dodatočne upravovať. Predloženú žiadosť si vie objednávateľ kedykoľvek zobraziť, prípadne skontrolovať stav, vo formulári vyhodnotenia ponuky v 3. Časti – "Žiadosti o vysvetlenie splnenia podmienok účasti a ponuky" (Obrázok č. 38. a obrázok č. 51.), dostupnej pri ponuke na ktorú žiadosť predkladal.

Obrázok č. 51.: Žiadosť o vysvetlenie splnenia podmienok účasti a ponuky

Dátum predloženia	*	Predmet žiadosti		Stav	
02.11.2016		Žiadosť o vysvetlenie XY		Predložená 😽	



1.4.1.3 Poskytnutie vysvetlenia dodávateľom

Systém EKS objednávateľa informuje o poskytnutí vysvetlenia k predloženej žiadosti, prostredníctvom schránky správ. (*Potvrdenie prijatia uvedenej správy objednávateľ realizuje v zmysle postupu uvedenom v časti 1.3.1.2 tohto manuálu*). Objednávateľ si detail poskytnutého vysvetlenia môže zobraziť nasledovnými spôsobmi:

- A. Schránke správ
- B. Formulári vyhodnotenia ponuky
- C. Prostredníctvom Spisu žiadosti o vysvetlenie ponúk

A. PROCES ZOBRAZENIA POSKYTNUTÉHO VYSVETLENIA V SCHRÁNKE SPRÁV

1. KROK - Objednávateľ po prijatí potvrdení prijatia uvedenej správy si detail poskytnutého vysvetlenia zobrazí kliknutím na tlačidlo **"Zobraziť položky spisu"**.

Obrázok č	ć. 52.:	Detail	správy
-----------	---------	--------	--------

	RONICKÝ RAKTAČNÝ SYSTÉM	Kan	celársky papier A4				Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - vateľ XY -
Moje EKS Moje VO	✓ Spis ✓ Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske	funkcie -		03.11.2010	5 08:54
				Otázi	ky a odpovede -	Zákon	Technická podpora	Školenia
Detail správy								
Odosielatel':	Dodávateľ Z		Dátu	n odoslania:	02.11.2016 1	4:20		
Príjemca:	Objednávateľ XY		Dátu	m prevzatia:	02.11 <mark>.</mark> 2016 1.	4:40		
Stav správy:	Potvrdené prijatie							
Predmet:	Poskytnutie vysvetlenia							
Správa								
Poskytnute vysvetlenie: 1	Fext YZ							
Názov VO: Kancelársky p	o4o74 apier A4							
Url adresa: http://kernel.	eksalfa.ana.sk/ETabula/ETabula/deta	il/6706						
Prílohy								
Späť							Zobraziť p	oložku spisu

- 2. KROK Po kliknutí na tlačidlo **"Zobraziť položku spisu"** je objednávateľovi sprístupnený detail položky, ktorý pozostáva z 3 častí:
 - 1. ČASŤ Prílohy
 - 2. ČASŤ História položky
 - 3. ČASŤ Zoznam správ položky spisu



	Obrázok č.	53.: Detail	správy –	položka	spisu
--	------------	-------------	----------	---------	-------

KONTRAKTAČN	Ý SYSTÉM	Kancelárs	iky papier A4		Objednáv	vateľ XY (55997182) Objednávateľ XY
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓	Elektronická t	tabuľa Zápisnica - Sch	ránka správ 🛛 N	lanažérske funkcie		03.11.2016 08:58
				Otázky a odpo	ovede – Zákon Technic	:ká podpora Školen
Položka spisu ver	ejného o	obstarávania				
	ldentifikátor ⁴	* NET20164674-16				
	Názov *	* Žiadosť o vysvetlenie m	nimoriadne nízkej	ponuky -		
	Kategória *	 Žiadosť o vysvetlenie p 	onuky obstarávar	ia v		
Zohraziť na elek	tronickei tabuli *	* Nie				
LUDIALIT HA Elek	a onickej tabun					
	Lehota				Zmena lehoty	
	Vlastník lehoty	*		~		
rílohy		1. ČASŤ				
Popis prílohy a meno súboru				Veľkosť	Dátum vytvorenia	
Poskytnuté vysvetlenie Vysvetlenie.pdf				139,59 kB	02.11.2016	Prevziať
Príloha k poskytnutému vysvetlen Príloha k poskytnutému vysvetleniu.pdf	niu.pdf			79,22 kB	02.11.2016	Prevziať
VZOROVÝ DOKUMET.pdf VZOROVÝ DOKUMET.pdf				79,22 kB	02.11.2016	Prevziať
Žiadosť o vysvetlenie Žiadosť,pdf 140,16 kB					02 11 2016	Prevziať
áznamy 1 až 4 z celkovo 4				.,	← Predchádza	ajúca 1 Ďalšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4		- ו•×		.,	← Predchádza	ujúca 1 Ďalšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 fistória položky spisu		2. ČASŤ			← Predchádza	ojúca 1 Ďalšia - revziať všetky prílof
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 listória položky spisu Dátum	• Používate	2. ČASŤ		Poznámka	← Predchádza	njúca <u>1</u> Ďalšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 listória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20	▼ Používate Dodávate	2. ČASŤ ef ef 2 (testovanie251@gmail.co	pm)	Poznámka Vybavená	← Predchádza	ijúca 1 Ďalšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 listória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10	 Používate Dodávate Dodávate 	2. ČASŤ ef ef 2 (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc	um) um)	Poznámka Vybavená používateľo	Predchádza P	ijúca 1 Ďalšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 listória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate 	2. ČASŤ ef ef (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc af Z (testovanie251@gmail.cc	om) om) om)	Poznámka Vybavená používateľ príloha bol	Predchádza P om prídaná príloha a zmazaná používateľom om prídaná ríloha	ojúca 1 Ďalšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 História položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate Dodávate 	2. ČASŤ ef ef 2 (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc atef XV (testovanie251@gmail.cc	om) m) om) om)	Poznámka Vybavená používateľc príloha bol používateľc Predložená	← Predchádza ← Predchádza pridaná príloha ia zmazaná používateťom om pridaná príloha	ojúca 1 Ďatšia -
fáznamy 1 až 4 z celkovo 4 fistória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv Objednáv 	2. ČASŤ ef ef z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm	om) om) om) om) ail.com) ail.com)	Poznámka Vybavená používateľo príloha bol: používateľo Predložená Vytvorená	Predchádza P om pridaná príloha a zmazaná používateľom om pridaná príloha i - neodoslaná	ojúca 1 Ďalšia -
táznamy 1 až 4 z celkovo 4 fistória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv Objednáv Objednáv 	2. ČASŤ ef ef 2 (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm	om) om) om) om) all.com) all.com)	Poznámka Vybavená používateľc príloha boli používateľc Predložená Vytvorená používateľc	Predchádza P om pridaná príloha a zmazaná používateľom om pridaná príloha i - neodoslaná om pridaná príloha	ijúca <u>1</u> Ďalšia -
táznamy 1 až 4 z celkovo 4 listória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:50	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate Objednávi Objednávi Objednávi Objednávi Objednávi Objednávi 	2. ČASŤ ef ef z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm	om) om) om) om) ali.com) ail.com) ail.com) ail.com)	Poznámka Vybavená používateľc príloha boli používateľc Predložená Vytvorená používateľc	Predchádza P om pridaná príloha a zmazaná používateľom om pridaná príloha i - neodoslaná om pridaná príloha a zmazaná používateľom	ijúca 1 Ďalšia -
fáznamy 1 až 4 z celkovo 4 fistória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:49	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv 	2. ČASŤ ef ef z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm	om) om) om) om) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com)	Poznámka Vybavená používateľc príloha boli používateľc Predložená Vytvorená používateľc príloha boli používateľc	om prídaná príloha a zmazaná používateľom om prídaná príloha i - neodoslaná om prídaná príloha ia zmazaná používateľom om prídaná príloha	ojúca <u>1</u> Ďatšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 distória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:49 02.11.2016 12:43	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv 	2. ČASŤ ef ef z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm	om) m) om) om) all.com) all.com) all.com) all.com) all.com)	Poznámka Vybavená používateľu príloha boli používateľu Predložená Vytvorená používateľu príloha boli používateľu Vytvorená	← Predchádza ← Predchádza ← Predchádza p om pridaná príloha ia zmazaná používateľom om pridaná príloha ia z mazaná používateľom om pridaná príloha a zmazaná používateľom om pridaná príloha - neodoslaná	ojúca 1 Ďatšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 listória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:49 02.11.2016 12:49	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv 	2. ČASŤ ef ef 2 (testovanie251@gmail.cc ef 2 (testovanie251@gmail.cc ef 2 (testovanie251@gmail.cc ef 2 (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm vatef XY (testovanie251@gm	om) om) om) om) om) all.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com)	Poznámka Vybavená používateľc príloha boli používateľc Predložená Vytvorená používateľc príloha boli používateľc Vytvorená		ajúca 1 Ďalšia - rrevziať všetky prílot
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 listória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:49 02.11.2016 12:49 02.11.2016 12:43 áznamy 1 až 10 z celkovo 10	 Používate Dodávate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv 	2. ČASŤ ef ef z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm	om) om) om) om) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com)	Poznámka Vybavená používateľu príloha boli používateľu Predložená Vytvorená používateľu príloha boli používateľu Vytvorená		júca 1 Ďatšia - rrevziať všetky prílof
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 listória položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:49 02.11.2016 12:49 02.11.20	Používate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv	2. ČASŤ ef ef z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm vateľ XY (testovanie251@gm	om) om) om) om) m) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com)	Poznámka Vybavená používateľc príloha bol používateľc Predložená Vytvorená používateľc vytvorená		ijúca 1 Ďalšia - rrevziať všetky prílot
ážnamy 1 až 4 z celkovo 4 História položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:43 ážnamy 1 až 10 z celkovo 10 Soznam správ položky spisu Odosielateľ Detávstať z	Používate Dodávate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv	2. ČASŤ eľ eľ z (testovanie251@gmail.cc eľ Z (testovanie251@gmail.cc eľ Z (testovanie251@gmail.cc eľ Z (testovanie251@gmail.cc eľ Z (testovanie251@gmail.cc vateľ XY (testovanie251@gm vateľ X	om) m) om) om) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com)	Poznámka Vybavená používateľu príloha bol používateľu Predložená Vytvorená používateľu príloha bol používateľu Vytvorená		ojúca 1 Ďatšia -
áznamy 1 až 4 z celkovo 4 História položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:10 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:43 áznamy 1 až 10 z celkovo 10 Coznam správ položky spisu Odosielateľ Dodávateľ Z Objednávateľ XY	Používate Dodávate Dodávate Dodávate Dodávate Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv Objednáv	2. ČASŤ ef ef z (testovanie251@gmail.cc ef z (testovanie251@gmail.cc ef z (testovanie251@gmail.cc ef z (testovanie251@gmail.cc ef z (testovanie251@gmail.cc vatef XY (testovanie251@gm vatef X	om) om) om) om) om) ail.com) a	Poznámka Vybavená používateľu príloha bolu používateľu Predložená Vytvorená používateľu príloha bolu používateľu Vytvorená	← Predchádza ← Predchádza ← Predchádza p om pridaná príloha ia zmazaná používateľom om pridaná príloha ia - neodoslaná · medoslaná · medoslaná · medoslaná · medoslaná	ojúca 1 Ďatšia -
řáznamy 1 až 4 z celkovo 4 Jistóřia položky spisu Dátum 02.11.2016 14:20 02.11.2016 14:08 02.11.2016 14:08 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:58 02.11.2016 12:50 02.11.2016 12:49 02.11.2016 12:49 02.11.2016 12:43 Varianty 1 až 10 z celkovo 10 Zoznam správ položky spisu Odávateľ Z Objednávateľ XY	✓ Používate ✓ Dodávate ✓ Dodávate ✓ Dodávate ✓ Dodávate ✓ Dodávate ✓ Objednáv ✓ Objednáv	2. ČASŤ ef ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc ef Z (testovanie251@gmail.cc vateľ XY (testovanie251@gm vateľ X	om) m) m) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) ail.com) Predmet Poskytnutie vys ZVPON: Žiadost	Poznámka Vybavená používateľu príloha bolu používateľu Predložená Vytvorená Vytvorená vytvorená vytvorená vytvorená		júca 1 Ďalšia - rrevziať všetky prílot



B. PROCES ZOBRAZENIA POSKYTNUTÉHO VYSVETLENIA VO FORMULÁRI VYHODNOTENIA PONUKY

 Objednávateľ si detail poskytnutého vysvetlenia môže zobraziť v 3. časti – "Žiadosti o vysvetlenie splnenia podmienok účasti" formulára pre vyhodnotenie ponuky, kliknutím na modro vyznačený názov predmetu žiadosti.

Obrázok č. 54.: Formulár vyhodnotenia ponuky – Žiadosť o vysvetlenie splnenia podmienok účasti a ponuky

Xer		ICKÝ AČNÝ SYSTÉM	Kance	lársky papie	er A4		Objednávateľ (' XY (55997182) - Dbjednávateľ XY -
Moje EKS	Moje VO - S	5pis - Elektro	nická tabuľa Zápisnica -	Schránka sp	ráv Manažérske funkcie - Otázky a odnovede	z Záko	03 Technická p	
					Outry a deported	. Luno	i recinica p	oupore snorthe
onu	ıka č.4,	NET20	0164674, Vyl	hodn	otenie ponu	ky		
<mark>av ponuk</mark> y Iúčená	У							
izov verej	inej súťaže							
ncelársky hota na o	papier A4 Itváranie ponúk							
.11.2010 0	38:00:00							
	Vyhodnote	enie	V	hodnotenie/ aukcie		pred	Vyhodnotenie ložených doklac	lov
reukáza	anie splnenia	a podmieno	k účasti					
opis prílo	ohy a meno súboru	u			*	Veľkosť	*	
otvrdenie otvrdenie o e	e o evidencii zápis tvidencii zápisu v zoznan	u v zozname ho ne hospodárskych sub	spodárskych subjketov vedeno vjketov vedenom na ÚVO.pdf	om na ÚVO		22,4 kB	Pr	evziať
znamy 1 a	iž 1 z celkovo 1					- F	Predchádzajúca	1 Ďalšia →
braz 10	✓ záznamov					Prech	od na stránku	1/1
ávrh zr	mluvy							
lávrh zmluv	vy predložený dodávate	eľom						
ávrh zmluv	vy poskytnutý obsta	arávateľom						
lodnoti	ace kritériá							
Aimoriado	ne nízka popuka			Predb	ežné poradie			
ino	ie inzka politika			1	erie pordale			
íslo	Názov kritéria	Merná jednotka	Množstvo		Spôsob určenia hodnoty kri	téria	Celková hodnota	Návrh na plnenie
)	Cena s DPH	EUR	neaplikuje sa		Predkladanie celkovej hodnot	y kritéria	45 000,00	45 000,00
osúdenie	e ponuky							
lôvodneni	ie hodnotenia							
Odôvodnei	nie XY							
Vvlúčenie	- Nespinenie podr	mienok účasti		Poda	ať žiadosť o vysvetlenie			
Vylúčenie	e – Mimoriadne nízl	ka ponuka		Poda	ať žiadosť o vysvetlenie	Pod	lať žiadosť o vysve	tlenie (Ostané VNP
SpInil						_		
Uložiť vy	yhodnotenie							
iadosti	o vysvetleni	e splnenia j	podmienok účasti a p	onuky				
)átum pre	edloženia		▲ Pi	redmet žiad	losti		Sta	av
2.11.2016			Ž	iadosť o vys	vetlenie XY 📌		Vy	bavená 😽
znamy 1 a	iž 1 z celkovo 1					- F	redchádzajúca	1 Ďalšia →
näť na zo	znam Snäť na	detail						



- 2. KROK Po kliknutí na predmet žiadosti **"Žiadosti o vysvetlenie XY"** sa objednávateľovi zobrazí detail žiadosti o vysvetlenie, ktorý obsahuje nasledovné časti:
 - 1. ČASŤ Informácie pre objednávateľa
 - 2. ČASŤ Poskytnuté vysvetlenie dodávateľom
 - 3. ČASŤ Správy

Obrázok č. 55.: Detail žiadosti o vysvetlenie

	Kancelársky papier A4	Objednávateľ (Objednávateľ XY (55997182 Objednávateľ X		
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická tabuľa Záp	pisnica – Schránka správ Manažérske funkcie –	- 02	02.11.2016 15:01		
	Otázky a odpove	de – Zákon Technická p	odpora Škol		
Detail ziadosti o vysvetienie					
N					
NET2016/674 · Kancelársky papier 47	bith://kernel.eksalfa.ana.sk/FTat	ula/FTAbula/Detail/6706			
	inc.,//keniei.eksana.ana.sk/Erac	ula/ETAbula/Detail/0700			
Drun ziadosti Stav vysvetlovania Vysvetlenie ponuky MNP Vyhavená					
vysvetienie ponuky min ^p					
očet dni na určenie lehoty:	Lehota na poskytnutie vysvetlen	a:			
2	09.11.2010 18.00				
Játum predloženia	Dătum vysvetlenia				
02.11.2010 12:56	02.11.2010 14.20				
Text žiadosti XY					
Poskytnuté vysvetlenie Text YZ	2. ČASŤ				
oskytnuté vysvetlenie Text YZ	2. ČASŤ				
oskytnuté vysvetlenie Text YZ iprávy Názov	2. ČASŤ 3. ČASŤ	Dátum yutuorania			
oskytnuté vysvetlenie Text YZ právy Názov Poskytnuté vysvetlenie	2. ČASŤ 3. ČASŤ Veľkosť (bajtov)	Dátum vytvorenia	Preyziať		
Poskytnuté vysvetlenie Text YZ Správy Názov Poskytnuté vysvetlenie Príloha k poskytnutému vysvetleniu pdf	2. ČASŤ 3. ČASŤ Veľkosť (bajtov) 142943 81120	Dátum vytvorenia 02.11.2016 02.11.2016	Prevziať		
Poskytnuté vysvetlenie Text YZ Správy Názov Poskytnuté vysvetlenie Príloha k poskytnutému vysvetleniu.pdf	2. ČASŤ 3. ČASŤ 142943 81120 81120	Dátum vytvorenia 02.11.2016 02.11.2016 02.11.2016	Prevziať Prevziať Prevziať		
Poskytnuté vysvetlenie Text YZ Správy Názov Poskytnuté vysvetlenie Príloha k poskytnutému vysvetleniu.pdf VZOROVÝ DOKUMET.pdf Žiadosť o vysvetlenie	2. ČASŤ 3. ČASŤ Veľkosť (bajtov) 142943 81120 81120 143525	Dátum vytvorenia 02.11.2016 02.11.2016 02.11.2016 02.11.2016 02.11.2016	Prevziať Prevziať Prevziať Prevziať		



C PROCES ZOBRAZENIA POSKYTNUTÉHO VYSVETLENIA V SPISE – ŽIADOSTI O VYSVETLENIE PONÚK

Okrem vyššie popísaných možností zobrazenia poskytnutého vysvetlenia, si objednávateľ vie zobraziť žiadosti o vysvetlenie ponúk aj prostredníctvom spisu VO, kde jednoduchšie zobrazenie žiadostí o vysvetlenie si objednávateľ môže zobraziť len položky týkajúce sa **"Žiadosti o vysvetlenie ponúk"**. Táto možnosť je objednávateľovi k dispozícii v sivom paneli nástrojov v časti **"Spis"**.

Obrázok č. 56.: Spis – Žiadosti o vysvetlenie ponuky



1.4.1.4 Ukončenie vyhodnocovania ponúk PROCES UKONČENIA VYHODNOCOVANIA PONÚK

1. KROK – Objednávateľ v SPISE VO klikne na možnosť "Ukončiť vyhodnocovanie ponúk".

Obrázok č. 57.: Spis verejného obstarávania – Ukončenie vyhodnocovania ponúk

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Ka	incelársky papier A4			Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - ivateľ XY -
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická t	ibuľa Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		03.11.201	6 09:57
			Otázky a odpovede -	Zákon	Technická podpora	Školenia
Spis verejného obstaráva Identifikátor zákazky: NET20164674 Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka	nia 🛛				Nová položka sp Nové oznámeni	oisu ?
Vytvoriť záznam o revíznom postupe				U	končiť vyhodnocovar	nie ponúk



2. KROK – Po kliknutí na možnosť **"Ukončiť vyhodnocovanie ponúk"**, systém EKS vyžaduje zadanie používateľského mena a hesla pre ukončenie vyhodnocovania ponúk.

Obrázok č. 58.: Ukončenie vyhodnocovania ponúk

Ukočenie vyhodnocovania ponúk		х
Používateľské meno Heslo		
	Zrušiť Ukončiť vyhodnocovanie	

 KROK – Po ukončení vyhodnotenia systém EKS informuje objednávateľa o úspešnom ukončení vyhodnotenia a zároveň stav verejného obstarávania sa zmení zo stavu "Ponuky boli otvorené" na "Vyhodnocovanie ponúk bolo ukončené"

Obrázok č. 59.: Vyhodnocovanie ponúk bolo úspešne ukončené

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kar	ncelársky papier A4				Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - vateľ XY -
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske fun	kcie -		03.11.201	6 10:19
			Otázky a	odpovede -	Zákon	Technická podpora	Školenia
Vyhodnocovanie ponúk bolo úspešne ukončené 😽							×
Spis verejného obstarávania Identifikátor zákazky: NET20164674 Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka Vytvorť záznam o revíznom postupe	0					Nová položka sp Nové oznámeni Vytvor	isu
Verejné obstarávanie				Stav			-
Kancelársky papier A4				Vyhodno	covanie p	onúk bolo ukončené	-



1.5 VYHODNOCOVANIE PONÚK BOLO UKONČENÉ – Z POHĽADU OBJEDNÁVATEĽA

1.5.1 ČINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA PO VYHODNOCOVANÍ PONÚK

V danej Fáze verejného obstarávania môže objednávateľ vykonávať okrem činností, bližšie charakterizovaných v časti 1.3 tohto manuálu

	ČINNOSTI	MIESTO PRE VYKONANIE
		CINNOSTI
1.	Vytvoriť novú správu	SCHRÁNKA SPRÁV VO
2.	Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka	SPIS VO
3.	Vytvoriť záznam o revíznom postupe	SPIS VO
4.	Pridávať do spisu nové položky	SPIS VO
5.	Odosielať oznámenia v súlade so ZVO	SPIS VO

Vykonávať aj nasledovné činnosti:

	ČINNOSTI	MIESTO PRE VYKONANIE
		ČINNOSTI
1.	Vytvoriť aukciu	SPIS VO + SCHRÁNKA SPRÁV
2.	Sledovať priebeh aukcie	SPIS VO + ELEKTRONICKÁ TABUĽA
3.	Vyhodnocovať aukčné ponuky	SPIS VO
4.	Podať žiadosť o vysvetlenie aukčnej ponuky (bilaterálne) *	SPIS VO
	totožné s procesom bližšie popísaným v časti 1.4.1.2 tohto	
	manuálu	
5.	Prijímať vysvetlenie k žiadostiam o vysvetlenie aukčnej ponuky	SPIS VO + schránka správ
	* totožné s procesom bližšie popísaným v časti 1.4.1.3 tohto	
	manuálu	
6.	Ukončiť vyhodnocovanie – po aukcii	SPIS VO



1.5.1.1 Vytvorenie elektronickej aukcie

PROCES VYTVORENIA ELEKTRONICKEJ AUKCIE

1. KROK - Objednávateľ vytvára elektronickú aukciu prostredníctvom tlačidla **"Vytvoriť aukciu"** dostupnom v spise verejného obstarávania.

Obrázok č. 60.: Spise verejného obstarávania – Vytvoriť aukciu

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kar	icelársky papier A4			Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - vateľ XY -
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		03.11.2010	ó 10:40
			Otázky a odpovede 🗸	Zákon	Technická podpora	Školenia
Spis verejného obstarávania Identifikátor zákazky: NET20164674 Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka	0				Nová položka sp Nové oznámeni	isu ? e - ?
Vytvoriť záznam o revíznom postupe						
Verejné obstarávanie Kancelársky papier A4			Stav Vyhodno	covanie p	onúk bolo ukončené	

- 2. KROK Po kliknutí na možnosť **"Vytvoriť aukciu"** sa objednávateľovi sprístupní formulár pre vytvorenie aukcie, ktorý pozostáva z 3 záložiek:
 - 1. Záložka Nastavenia aukcie (Obrázok č. 61.)
 - 2. Záložka Vstupné ponuky aukcie (Obrázok č. 62.)
 - 3. Záložka Výzva na účasť v aukcie (Obrázok č. 63.)



Obrázok č.	61.:	Vytvorenie	aukcie -	Nastavenia	aukcie
------------	------	------------	----------	------------	--------

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kancelársky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) + Objednávateľ XY +
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tal	buľa Zápisnica - Schránka správ Ma	nažérske funkcie -	03.11.2016 10:42
		Otázky a odpovede 🗸 🛛 💈	Zákon Technická podpora Školenia
Vytvoriť aukciu			
1. Nastavenia aukcie	2. Vstupné ponuky aukcie	3.	Výzva na účasť v aukcii
Nastavenia aukcie Názov aukcie	Typ aukcie	Hlavné kritér	ium aukcie
Kancelársky papier A4	Najnižšia cena	Cena s DPH	vyjadrená v EUR
Termín a čas začiatku aukcie * 8:00 Predpokladaný koniec aukcie	Dĺžka trvania aukcie (v minútach) *	Interval pred	lžovania aukcie (v minútach) *
Minimálne rozdiely predkladaných ponúk v aukcii *			
0,01			
 Potvrdzujem správnosť údajov * Vytvoriť aukciu Späť 			

Obrázok č. 62.: Vstupné ponuky aukcie

	Kancelársky papier A4			Objednávateľ XY (55997182) + Objednávateľ XY +		
ronická tabuľa Zá	ápisnica - Schránka	správ Manažérske fur	ıkcie -	03.11.2010	6 10:43	
		Otázky a	odpovede 🗸 Zákon	Technická podpora	Školenia	
	Vstupné ponu	ky aukcie	Výzv	va na účasť v aukcii		
odávateľ	Názov kritéria	Hodnota kritéria	Bodové hodnote	enie Poradie		
odávateľ ernik	Názov kritéria Cena s DPH	Hodnota kritéria	Bodové hodnote 96.49	enie Poradie 3		
odávateľ ernik odávateľ X	Názov kritéria Cena s DPH Cena s DPH	Hodnota kritéria 228 000,00 227 000,00	Bodové hodnote 96.49 96.92	enie Poradie 3 2		
		Vstupné ponu	Otázky a Otázky a Vstupné ponuky aukcie	Olička dabula – Zapislika v – Schlarika Sprov – Monozerske romece Otázky a odpovede v – Zákon Vstupné ponuky aukcie – Výz	Otázky a odpovede + Zákon Technická podpora Otázky a odpovede + Zákon Technická podpora Vstupné ponuky aukcie Výzva na účasť v aukcii	



Obrázok č. 63.: Výzva na účasť v aukcii

	SYSTÉM	Kancelárs	ky papier A4		Objednavateľ XY (55997182) + Objednávateľ XY +
Moje EKS Moje VO+ Spis+	Elektronická tabuľa Záp	isnica - Schr	ánka správ Manažérske funk	cie -	03.11.2016 10:43
			Otázky a o	dpovede 🕶	Zákon Technická podpora Školenia
hit is the second second					
vytvorit aukciu					
Nastavenia aukcie		Vstupné	ponuky aukcie		Výzva na účasť v aukcii
Výzva na účasť v aukc	II				
Základné informácie o elektro	nickej aukcii				
1. Názov aukcie:	Kancelársky papier A4				
2. Hodnotiace kritérium:	Cena s DPH vyjadrená v	EUR	6. Zákazka Nadlimitného trhov	viska:	NET20164674
3. Dĺžka trvania aukcie:			7. Dátum a čas začiatku aukcie	e:	
4. Predlžovanie aukcie:			8. Predpokladaný čas ukončeni	ia aukcie:	
5. Minimálny rozdiel medzi					
ponukou:					
odrobné informácie o elektro	onickej aukcii				
/ súlade so ZVO Vás vyzývame na úča lektronického kontraktačného svstén	sť v elektronickej aukcii v rán nu (ďalei lenEKS"), ktorý sa	ci predmetnej v nachádza na we	rerejnej súťaže Nadlimitného trh bovom sídle Obiednávateľa (ww	oviska, kt	orá sa realizuje podľa ZVO s využitím
Ĵčelom elektronickej aukcie je zostavi	ť objektívne poradie ponúk p	odľa celkovej cer	ny vyjadrenej v EUR – Cena s DP	H vyjadrei	ná v EUR (predmet – hodnota
elektronickej aukcie) automatizovanýr	n vyhodnotením, ktoré sa usl	utoční po úvodr	nom úplnom vyhodnotení ponúk.	u alalıtı	nickoj nukcja Objadná stali ustil s
prihliadnutím na rozsah denného času	, keď je Elektronické trhovisk	o možné použív	ať na zadávanie zákaziek podľa	Trhového	poriadku.
Priebeh elektronickej aukcie					
Objednávateľ prostredníctvom EKS po výzvy na účasť v elektronickej aukcii z	úvodnom úplnom vyhodnote aslanej na adresu elektronick	ní ponúk a zosta aj komunikácie,	avení poradia z predložených por o začatí elektronickej aukcie všel	núk elektr tkých Dod	onicky informuje súčasne prostredníctvo lávateľov (ďalej len "účastník/ov"),
ktorých ponuky spĺňajú určené podmie	enky na predloženie nových c	en.			
Prístup do aukčnej siene účas	tníka				
Učastnikom ktorí postúpili do elektror EKS zobrazí hypertextový odkaz na au	iickej aukcie na základe úvodi kčnú sieň účastníka na Elektr	ého úplného vy onickej tabuli zá	hodnotenia predložených ponúk kazky Nadlimitného trhoviska N	zákazky f ET201646	NET20164674 sa po prihláseni do systém 674, a to min. 15 minút pred začiatkom
elektronickej aukcie. V tomto časovom	i limite si môžu účastníci ele	tronickej aukcie	skontrolovať svoju vstupnú cen	u.	
zaroven ucastnikom elektronickej auk Prístup do aukčnej siene verej	cie bude tiez zasiana pripomi nosti	inka tormou em	allovej notifikačie 10 minut pred	zaciatkoi	m elektronickej aukcie.
Hypertextový odkaz na verejnú aukční	í sieň bude zobrazený na Elek	tronickej tabuli	zákazky Nadlimitného trhoviska	NET2016	4674, a to bezprostredne po vytvorení
elektronickej aukcie.	× · · · · · · · ·				
 Všeobecné informácie o elektror 	konej siene ucastnika zobraze Nickej aukcij (názov aukcie, bo	ie nasledovne ir dnotiace kritérii	ntormacie: um dôvod aukcie odkaz na záka	zku Nadli	mitného trhoviska)
 Informácie o čase (Serverový čas do začiatku aukcio, informácia o 	, Dĺžka trvania aukcie, Predlž	ovanie aukcie, Č	as začiatku aukcie, Predpokladar	ný čas uko	nčenia aukcie, Zostávajúci čas aukcie, Ča
 Systémové oznamy 	pretusovani aukere v pripade			Tornerene	UTO TIN
 Informáciu o relatívnom poradí a 	a hodnotách hodnotiaceho kr	téria účastníka	y		
Predmetom úpravy v elektronickej auk	cii bude Cena s DPH vyjadrer	á v EUR.			
Zoradenie ponúk vykonané v	rámci elektronickej auk	cii po jej uko	ončení		
Uspesnym Dodavateľom, prvym v pora Prvým neúsnešným Dodávateľom, dru	adi sa stane ten Dodavateľ, ki bým v poradí sa stane ten Do	ory v ramci elek dávateľ ktorý p	tronickej aukcie predlozi najnizsi opúkne druhú najnižšlu cenu s D	PH vviadr	DPH vyjadrenu v EUR. renú v EUR. Druhým neúsnešným
Dodávateľom, tretím v poradí sa stane	ten Dodávateľ, ktorý ponúki	e tretiu najnižši	u cenu s DPH vyjadrenú v EUR, a	itd'	end i cont oranjin neuspearijin
Predkladanie ponúk					
Dodávateľ bude upravovať navrhovaní elektronickej aukcie nemôže byť rovný	ú cenu s DPH vyjadrenú v EUF ý s už zadaným najlepším náv	smerom dole. smor ceny v rán	Nový návrh ceny s DPH vyjadrený nci elektronickej aukcie. Objedná	ý v EUR pr ivateľ ďal	redložený Dodávateľom v rámci ej upozorňuje, že systém neumožní poda
takú ponuku navrhovanej ceny s DPH žiadne poradie). Minimálny krok úprav	vyjadrenej v EUR, ktorá by do vy ponuky v prípade nového r	ovnala navrhov ávrhu ceny s DP	anú cenu s DPH vyjadrenú v EUR 'H vyjadrenej v EUR v rámci elekt	l iného Do tronickej a	odávateľa (t.j. nie je možné dorovnať aukcie je v hodnote 0,01 eur.
Dodávateľom predložený návrh na pln	enie kritéria musí byť kladné	číslo. Všetky cer	ny, resp. návrh na plnenie kritéri	a budú au	itomatizovane systémom EKS
zaokrúhľované na dve desatinné miest	ta.	de la composición de			(v
minimálnych rozdielov, počas posledn	ých 2 minút trvania elektroni	ckej aukcie, elek	tronická aukcia sa predlžuje o 2	vu cenu, k minúty, k	toré začnú plynúť od pôvodného
skoncenia elektronickej aukcie. Elektro požladavky týkajúce sa minimálnych r	onička aukčia sa po jej prvom ozdielov, a to aj opakovane.	predizeni prediz	i o 2 minuty vzdy, keď pocas jej	predizeni	a ucastnik ponukne novu cenu, ktora spli
Systém EKS elektronickú aukciu ukonč	<u>ii:</u>				
 ak nedostane žiadne d'alšie nové 	ceny s DPH vyjadrené v EUR	ktoré spĺňajú p	ožiadavky týkajúce sa minimálny	ych rozdie	lov.
Po ukončeni elektronickej aukcie už ne Informácie týkajúce sa individ	ebude možné upravovať ceny	ktoré boli predr	metom elektronickej aukcie. elektronickému zariadoni	II - 00 ³	jadavky na technické whavenie
(spresnenie)	аатепо рпројеша к р	azivaneniu	cickeronickennu zanadeni	a poz	addivity ha technicke vybavelle
Operačný systém (s najnovšími aktual	izáciami):				
 Platforma MS Windows: MS Win Platforma Google Android: Andro 	dows 7, MS Windows 8, MS V oid 5.1.x Lollipop	indows 8.1, MS	Windows 10		
Platforma Apple: iOS 8, iOS 9 Platforma Lipux: z dôvodu čiroka	ei množiny rôznych verzil sú	listribúcie Linux	u podporovane len čiastočne		
Prehliadače (aktualizované verzie):	,	Schoule Linux	a posporovane ien clastocile		
 Internet Explorer 10 a vyššie 					
 Mozilla Firefox 30.0 a vyššie Google Chrome 35 a vyššie 					
• Safari 7					
Dalsie technické požiadavky:	nt a cookier				
 premadac so zaprutym JavaScri prístup na internet bez blokovar 	ia alebo modifikovania http:	rotokolu s term	inovaním ssl spojenia na kliento	vi	
 prenravač bez pridavných zásuvi OS bez vírusov, malware a spywa 	iyeri modulov (plug-in, add- are, ktoré zasahujú do http ko	m), ktoré modif munikácie	ikuju vykonávanie a renderovani	e aplikáci	e arebo zasanujú do http headers
 rozlíšenie obrazovky min. 1024 z 	¢ 768 bodov				



4. KROK - Objednávateľ vytvára aukciu prostredníctvom prvej záložky a to nastavím termínu a čas začiatku aukcie. Ostatné informácie uvedené v tejto záložke sú systémom vygenerované a sú nemenné. Po potvrdení správnosti údajom objednávateľ klikne na tlačidlo "Vytvoriť aukciu".

Poznámka: Pri stanovení termínu aukcie objednávateľ musí postupovať v súlade so ZVO.

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kancelársky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) + Objednávateľ XY +
 Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická t	abuľa Zápisnica v Schránka správ N	lanažérske funkcie -	03.11.2016 11:03
		Otázky a odpovede 🗸	Zákon Technická podpora Školenia
Vytvoriť aukciu			
Nastavenia aukcie	Vstupné ponuky aukcie		Výzva na účasť v aukcii
Nastavenia aukcie Názov aukcie	Typ aukcie	Hlavné kri	itérium aukcie
Kancelársky papier A4	Najnižšia cena	Cena s D	PH vyjadrená v EUR
ermín a čas začiatku aukcie *	Dĺžka trvania aukcie (v minútach) *	Interval p	redlžovania aukcie (v minútach) *
03.11.2016 12:00 🗸	20	2	
Predpokladaný koniec aukcie	Prvé prerušenie aukcie (v prípade predlž	ovania)	
03.11.2016 12:20:00	03.11.2016 18:00:00 (6 hodín 0 minút)		
Ninimálne rozdiely predkladaných ponúk v aukcii i	*		
0,01			
Potvrdzujem správnosť údajov *			
e rotoruzujem spravnost udajov			
Vytvoriť aukciu 😽			
Späť			

Obrázok č. 64.: Vytvorenie aukcie

5. KROK – Po kliknutí na možnosť **"Vytvoriť aukciu"**, systém EKS vyžaduje potvrdenie uvedenej akcie zadaním používateľského mena a hesla, zároveň objednávateľa informuje o automatickom vytvorení aukcie a o vytvorení rozpracovaných správ v schránke správ s výzvou na účasť pre účastníkov aukcie.



Obrázok č. 65.: Potvrdenie akcie

ukcia bude auton	naticky vytvorená a v	schránke správ sa vy	ytvoria rozpracované	správy s výzvou na	a účasť pre
častníkov aukcie					
Pou	žívateľské meno]
	Heslo]

6. KROK – Po potvrdení akcie systém EKS informuje o úspešnom vytvorení aukcie a sprístupní objednávateľovi tlačidlá "Verejná aukčná sieň" a "Verejná výzva na účasť v aukcii".

Obrázok č. 66.: Úspešné vytvorenie elektronickej aukcie

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kancelársky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) - Objednávateľ XY -
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronic	ká tabuľa Zápisnica - Schránka správ N	Nanažérske funkcie -	03.11.2016 11:17
		Otázky a odpovede v	Zákon Technická podpora Školenia
Elektronická aukcia bola vytvorená, v schránke s	práv sú rozpracované správy s výzvou na účasť pr	re účastníkov aukcie ┥	×
Detail aukcie			
Nastavenia aukcie	Vstupné ponuky aukcie		Výzva na účasť v aukcii
Nastavenia aukcie			
Názov aukcie	Typ aukcie	Hlavné kri	térium aukcie
Kancelársky papier A4	Najnižšia cena	Cena s DI	РН
Termín a čas začiatku aukcie *	Dĺžka trvania aukcie (v minútach) *	Interval pr	redlžovania aukcie (v minútach) *
03.11.2016 12:00	20	2	
Predpokladaný koniec aukcie			
03.11.2016 12:20			
Minimálne rozdiely predkladaných ponúk v auk	cii *		
0,01			
	-		
Verejná aukčná sieň Verejná výzva na účasť v	/ aukcii		
Späť do spisu			



1.5.1.2 Sledovanie priebehu elektronickej aukcie

PROCES SLEDOVANIA PRIEBEHU ELEKTRONICKEJ AUKCIE

Objednávateľ vie sledovať priebeh aukcie dvoma spôsobmi:

- 1. Objednávateľ na elektronickej tabuli klikne na možnosť "Aukčná sieň"
- 2. Objednávateľ v spise VO klikne na možnosť "Detail aukcie"

Obrázok č. 67.: Elektronická tabuľa – Aukčná sieň

		Kancelársky papler A4			Objednávateľ XY (55997182) + Objednávateľ XY +		
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		03.11.2016 12:16		
			Otázky a odpovede v	Zákon Techn	ická podpora Školenia		
Elektronická tabuľa 🛛 🧿		Inform	ácie o priebehu a lehotách	Dokumentácia	Súťažné podklady		
			Ľ	Aukčná sieň 🛛 Vý	zva na účasť v aukcii		
larainá abstarávania			-	oinábo obstará			
verejne obstaravanie			Stav vere	ejneno obstala	vania: 🕜		

Obrázok č. 68.: Spis verejného obstarávania – Detail aukcie

	Kar	ncelársky papier A4			Objednávateľ XY (55997182) + Objednávateľ XY +
Moje EKS Moje VO∓ Spis∓ Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		03.11.2016 12:17
			Otázky a odpovede +	Zákon	Technická podpora Školenia
Spis verejného obstarávania Identifikátor zákazky: NET20164674 Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka Vytvoriť záznam o revíznom postupe	0				Nová položka spisu ? Nové oznámenie - ? Detail aukcie
Verejné obstarávanie			Stav		
Kancelársky papier A4			Vyhodn	ocovanie p	onúk bolo ukončené



1.5.1.3 Vyhodnotenie aukčnej ponuky

PROCES VYHODNOTENIA PONUKY

 KROK - Pre jednoduchšie vybavenie žiadostí o vysvetlenie si objednávateľ môže v spise VO zobraziť len položky týkajúce sa "Ponuky". Táto možnosť je objednávateľovi k dispozícii v sivom paneli nástrojov v časti "Spis".

Obrázok č. 69.: Spis – Ponuky



- 2. KROK Po výbere možností **"Ponuky"** sa objednávateľovi v spise verejného obstarávania, zobrazia všetky ponuky. Systém EKS umožňuje objednávateľov v stĺpci **"Akcia"** vykonať nasledovné činnosti:
 - G. Zobraziť históriu
 - H. Zobraziť detail
 - I. Zobraziť vyhodnotenie



KO	EKTRONICKÝ NTRAKTAČNÝ SYSTÉM		ky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) + Objednávateľ XY +
Moje EKS Moje V	/O∓ Spis∓ Elektronická ta	abuľa Zápisnica - Sch	ránka správ Manažérs	ske funkcie -	03.11.2016 14:03
			0	tázky a odpovede 👻 🦷 Zákon	Technická podpora Školenia
Spis vereji Identifikátor zák Zmeniť stav na Nec	ného obstaráva azky: NET20164674 dokonaná zákazka	nia 🛛			Nová položka spisu ? Nové oznámenie - ?
Vytvoriť záznam o	revíznom postupe			Ukonče	nie vyhodnocovania – po aukcii Vytvoriť opakovanú aukciu
erejné obstarávanie	0			Stav	
Kancelársky papier A	4			Vyhodnocovanie	ponúk bolo ukončené
yhľadávanie Kategória dokume Ponuka obstarávai	ntov nia *	Lehoty všetky hodnoty		□ Len zverejnené r Hľadať	na elektronickej tabuli Obnoviť
pis verejného ob Prevziať všetky prílo Identifikátor 🔺	starávania hy položiek spisu Dokument / Formulár	Lehota na vybavenie	Lehota na strane	Stav / Poznámka	Akcia
NET20164674-5	Ponuka - Cernik		Objednávateľ	Spinené	História Detail Vyhodnotenie
VET20164674-6	Ponuka – Dodávateľ X		Objednávateľ	Spinené	História Detail Vyhodnotenie
NET20164674-10	Ponuka – Dodávateľ Y		Objednávateľ	Spinené	História Detail Vyhodnotenie
NET20164674-13	Ponuka - Dodávateľ Z		Objednávateľ	Vylúčená / MNP	História Detail Vyhodnotenie
znamy 1 až 4 z celko	ovo 4	L			Predchádzajúca 1 Ďalšia →

Obrázok č. 70.: Spis verejného obstarávania – vyhodnotenie aukčnej ponuky

3. KROK - Objednávateľ vyhodnocuje splnené ponuky v SPISE VO prostredníctvom tlačidla "Vyhodnotenie" dostupnom v stĺpci "Akcia"

Obrázok č. 7	71.: Vyhodnoteni	e
--------------	------------------	---

ldentifikátor 🔺	Dokument / Formulár	Lehota na vybavenie	Lehota na strane	Stav / Poznámka	Akcia
NET20164674-5	Ponuka – Cernik		Objednávateľ	Spinené	História Detail Vyhodnotenie



- 4. KROK Po kliknutí na tlačidlo **"Vyhodnotenie"** je objednávateľovi sprístupnený formulár pre vyhodnotenie ponuky, ktorý sa skladá z nasledovných časti:
 - 1. ČASŤ pozostáva z: elektronickej aukcie, hodnotiacich kritérií a z posúdenia návrhu plnenia kritérií po aukcii
 - 2. ČASŤ obsahuje žiadosti o vysvetlenie splnenia podmienok účasti a ponuky

Moje EKS		ACNY SYSTEM	Kancelárs	ky papier A4		Objednávateľ X Ot	(Y (55997182 ojednávateľ X)
	Moje VO∓ S	pis - Elektroni	cká tabuľa Zápisnica - Sch	ránka správ Mana	žérske funkcie -	03.1	1.2016 14:09
					Otázky a odpovede 🗸 Zákor	n Technická poc	lpora Školei
Demu	les ă d I		C C T L Muha	dretoni			
Ponu	ka c.1, i	NET201	64674, vynd	anotenie	е ропику		
tav ponuky	2						
lázov verejr	nej súťaže						
ancelársky p	papier A4						
ehota na ot	váranie ponúk 8:00:00						
					_		
	Vyhodnote	enie	Vyho ar	Inotenie Jkcie	pred	Vyhodnotenie Iložených doklado	V
lektroni	ická aukcia				1. ČASŤ		
					1. 0401		
Detail aukčne	j ponuky						
lodnotia	ice kritériá						
Mimoriado	e nízka nonuka			Predbežné poradie			
Nie	r manu periana			3			
Číslo	Názov kritéria	Merná jednotka	Množstvo	Spôsob urč	čenia hodnoty kritéria	Celková hodnota	Návrh na plnenie
1)	Cena s DPH	EUR	neaplikuje sa	Predkladan	ie celkovej hodnoty kritéria	228 000,00	228 000,0
							0
osúdenie	návrhu plneni	a kritérií (po a	ukcii)				
		-					
)dôvodnenie	e hodnotenia						
			Podať žiad	ct' e vysvotlenie			
) Vylůcenie	- Mimoriadhe hizk	(a ponuka (v aukci	ii)	St 0-vysveticine			
) Spinii (v ai	ukcii)						
	hodnotenie						
Uložiť vyl		o coloonia o	odmionok účasti a pon	ular	2 ČAS	Ť	
Uložiť vyl	A WEWATIONIL	C SUILEIUG IA	Jumienok ucasu a pon	ику	2. CA3		
Uložiť vyl Žiadosti (o vysvetienik	e opinionie p					
Uložiť vyl Žiadosti (Dátum pred	o vysvetienie Iloženia		A Pred	net žiadosti		Stav	,
Uložiť vyl Žiadosti (Dátum prec Neboli nájde	O VYSVETIENIA Iloženia mé žiadne záznamy	у	A Pred	met žiadosti		Stav	1
Uložiť vyl Žiadosti Dátum prec Neboli nájde áznamy o až	O VYSVELIENIA dloženia ené žiadne záznam ž o z celkovo o	iy	A Pred	met žiadosti		Stav ← Predchádzajú	r ca Ďalšia –
Uložiť vyl Žiadosti Dátum prec Neboli nájde áznamy o až	O VYSVETIENIA dloženia ené žiadne záznam ž O z celkovo O	ıy	A Pred	met žiadosti		Stav ← Predchádzajú	ca Ďalšia –

Obrázok č. 72.: Vyhodnotenie aukcie

ANASOFT APR, s.r.o. Mlynská dolina 41, 811 02 Bratislava, Slovenská republika tel: +421 2 3223 4111; fax: +421 2 3223 4100; www.anasoft.sk



 KROK – Objednávateľ posúdi návrh plnenia kritérií (po aukcii) prostredníctvom tlačidiel: "vylúčenie – mimoriadne nízka ponuka (v aukcii)" alebo "splnil (v aukcii)", uvedenie odôvodnenie hodnotenia a následné klikne na tlačidlo "Uložiť vyhodnotenie".



sť o vysvetlenie	
0:	osť o vysvetlenie

6. KROK – Objednávateľa po uložení vyhodnotenia systém EKS informuje o Úspešnom vyhodnotení ponuky. Objednávateľ môže vyhodnotenie ponuky upravovať, prostredníctvom tlačidla **"Upraviť"**, avšak len v prípade, prebiehajúceho procesu vyhodnocovania ponúk.



Obrázok č. 74.: Úspešné vyhodnotenie ponúk aukcie

Хек		CKÝ AČNÝ SYSTÉM	Kance	lársky papie	r A4		Objednávateľ) Ol	(Y (55997182) - ojednávateľ XY -
Moje EKS	Moje VO ~ S	pis - Elektroni	ická tabuľa Zápisnica -	Schránka sp	ráv Manažérske fun	kcie -	03.1	1.2016 14:52
_					Otázky a	odpovede 👻 Záko	n Technická pod	Ipora Školenia
Vyhodnoter	nie ponuky bolo ús	spešne uložené	4					×
Ponu	ka č.1. l	NET20	164674. Vvł	odno	otenie po	nukv		
Stav ponuky Splnené Názov verejn Kancelársky p	ej súťaže apier A4							
Lehota na otv 02.11.2016 08	váranie ponúk 1:00:00							
	Vyhodnote	nie	Vy	vhodnotenie aukcie		pred	Vyhodnotenie ložených doklado	W.
Elektroni	cká aukcia							
Detail aukčnej	ponuky							
Hadnotia	co kritáriá							
поцпоца	Ce KITLEITA							
Mimoriadne	nízka ponuka			Predb	žné poradie			
Nie	N4-	Manual		3			Callered	N.S
Číslo	kritéria	jednotka	Množstvo		Spôsob určenia hodr	noty kritéria	hodnota	plnenie
1)	Cena s DPH	EUR	neaplikuje sa		Predkladanie celkovej	hodnoty kritéria	228 000,00	228 000,00
Posúdenie	návrhu plneni	a kritérií (po a	aukcii)					
Odôvodnenie	hodnotenia							
Vylúčenie -	Mimoriadne nízk	a ponuka (v aukc	ii)					
Splnil (v au	kcii)							
Žiadosti o	o vysvetlenie	e splnenia p	odmienok účasti a p	onuky				
Dátum pred	loženia		A Pi	redmet žiad	osti		Star	1
Neboli nájde	né žiadne záznam	y						
Záznamy 0 až	0 z celkovo 0						← Predchádzajú	ca Ďalšia →
Späť na zoz	nam Upraviť							



1.5.1.4 Podanie žiadosti o vysvetlenie aukčnej ponuky PROCES PODANIA ŽIADOSTI O VYSVETLENIE

Objednávateľ predkladá žiadosť o vysvetlenie ponuky prostredníctvom formuláru pre vyhodnotenie ponuky, kde v záložke Vyhodnotenie aukcie **v 1. časti – "Posúdenie ponuky"** má k dispozícii tlačidlá pre podanie žiadosti o vysvetlenie.

Poznámka: <u>Proces podania žiadosti o vysvetlenie aukčnej ponuky je totožný s procesom podania žiadosti o vysvetlenie ponuky, ktorý je bližšie popísaný v časti 1.4.1.2 tohto manuálu.</u>

Obrázok č. 75.: Podanie žiadosti o vysvetlenie aukčnej ponuky

Posúdenie návrhu plnenia kritérií (po aukcii)	
Odôvodnenie hodnotenia	
	a
 Vylúčenie - Mimoriadne nízka ponuka (v aukcii) 	Podať žiadosť o vysvetlenie 😽
🔿 Spinii (v aukcii)	
Uložiť vyhodnotenie	

1.5.1.5 Ukončenie vyhodnocovania – po aukcii PROCES UKONČENIA VYHODNOCOVANIA PO AUKCII

1. KROK – Objednávateľ v SPISE VO klikne na možnosť "Ukončiť vyhodnocovanie ponúk".

Obrázok č. 76.: Ukončenie vyhodnocovania – po aukcii



2. KROK – Po kliknutí na možnosť **"Ukončiť vyhodnocovanie – po aukcii"**, systém EKS vyžaduje zadanie používateľského mena a hesla pre potvrdenie akcie.



Obrázok č. 77.: Potvrdenie akcie

Pou	žívateľské meno		
	Heslo		

4. KROK – Po ukončení vyhodnotenia systém EKS informuje objednávateľa o úspešnom ukončení vyhodnotenia a zároveň stav verejného obstarávania sa zmení zo stavu "Vyhodnocovanie ponúk bolo ukončené" na "Vyhodnocovanie po aukcii bolo ukončené".

Obrázok č. 78. Úspešné ukončenie vyhodnotenia po aukcii

	Kan	ncelársky papier A4			Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - vateľ XY -
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		03.11.2010	5 16:14
			Otázky a odpovede 🗸	Zákon	Technická podpora	Školenia
Vyhodnocovanie po aukcii bolo úspešne ukončené 🛛 📌						×
Spis verejného obstarávania Identifikátor zákazky: NET20164674	0				Nová položka sp	isu ?
Vytvoriť záznam o revíznom postupe					Nové oznámeni	e - ?
			Ukončenie	vyhodnoo	covania – predložené	doklady
Verejné obstarávanie			Stav			
Kancelársky papier A4			Vyhodno	covanie po	aukcii bolo ukončer	né 💙



1.6 VYHODNOCOVANIE PO AUKCII BOLO UKONČENÉ – Z POHĽADU OBJEDNÁVATEĽA

1.6.1 ČINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA PO VYHODNOCOVANÍ PO AUKCII

V danej Fáze verejného obstarávania môže objednávateľ vykonávať okrem činností, bližšie charakterizovaných v časti 1.3 tohto manuálu.

	ČINNOSTI	MIESTO	PRE	VYKONANIE
		ČINNOSTI		
1.	Vytvoriť novú správu	SCHRÁNKA	SPRÁV V	C
2.	Vytvoriť záznam o revíznom postupe	SPIS VO		
3.	Pridávať do spisu nové položky	SPIS VO		
4.	Odosielať oznámenia v súlade so ZVO	SPIS VO		

Vykonávať aj nasledovné činnosti:

	ČINNOSTI	MIESTO PRE VYKONANIE
		ČINNOSTI
1.	Podať žiadosť o predloženie dokladov *totožné s procesom	SPIS VO
	bližšie popísaným v časti 1.4.1.2 tohto manuálu	
2.	Vyhodnocovať predložené doklady	SPIS VO
3.	Podať žiadosť o vysvetlenie predložených dokladov	SPIS VO
	(bilaterálne) * totožné s procesom bližšie popísaným v časti	
	1.4.1.2 tohto manuálu	
4.	Prijímať vysvetlenie k žiadostiam o vysvetlenie predložených	SPIS VO + SCHRÁNKA SPRÁV
	dokladov * totožný s procesom bližšie popísaným v časti	
	1.4.1.3 tohto manuálu	
5.	Ukončiť vyhodnocovanie predložených dokladov	SPIS VO

1.6.1.1 Podanie žiadosti o predloženie dokladov

PROCES PODANIA ŽIADOSTI O PREDLOŽENIE DOKLADOV

 KROK – Objednávateľ podáva žiadosť o predloženie dokladov prostredníctvom formulára pre vyhodnotenie ponuky (Obrázok č.), kde v časti "Posúdenie predložených dokladov" klikne na možnosť "Podať žiadosť o predloženie dokladov".

Obrázok č. 79.: Podanie žiadosti o predloženie dokladov

Odôvodnenie hodnotenia	Podať žiadosť o predloženie dokladov
O Nesplnenie podmienok účasti – Predložené doklady	Podať žiadosť o vysvetlenie
 Nesplnenie podmienok účasti - Predložené doklady Splnil (Doklady) 	Podať žiadosť o vysvetlenie



2. KROK – Po kliknutí na možnosť "Podať žiadosť o predloženie dokladov" objednávateľ postupuje podľa procesu, ktorý je detailnejšie popísaný v časti 1.4.1.2 tohto manuálu.

Poznámka: <u>V prípade, že objednávateľ podá žiadosť o predloženie dokladov prostredníctvom funkcionality</u> dostupnej v systéme EKS, je potrebné aby v žiadosti povolil dodávateľovi priloženie prílohy. V opačnom prípade, dodávateľovi systém EKS neumožní predloženie dokladov v podobe príloh pri poskytnutí vysvetlenia k objednávateľom predloženej žiadosti.</u>

Obrázok č. 80.: Formulár žiadosti o vysvetlenie

	ancelársky papier A4			Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - vateľ XY -
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tabuľa Zápisnica+	Schránka správ	Manažérske funkcie -		08.11.201	6 14:27
		Otázky a odpovede 🗸	Zákon	Technická podpora	Školenia
Žiadost o vysvetlenie					
Obstarávanie:	Elektroni	cká tabuľa VO:			
NET20164674 : Kancelársky papier A4	http://k	ernel.eksalfa.ana.sk/ETabula/l	ETAbula/D	etail/6706	
Druh žiadosti o vysvetlenie: *	Spôsob u	rčenia lehoty: *			
Predloženie dokladov	od doru	čenia			
Počet dní na určenie lehoty: *	Lehota na	a poskytnutie vysvetlenia: *			
5					
Dodávateľ priloží prílohu: * 💿 Áno 🔿 Nie 🖌					
Predmet žiadosti *					
Žiadosť o predloženie dokladov XY					
Text žiadosti *					
Text XY					
					.d
Späť Uložiť žiadosť	Predložiť žiadosť	ř.			



1.6.1.2 Vyhodnotenie predložených dokladov

PROCES VYHODNOTENIA PREDLOŽENÝCH DOKLADOV

 KROK - Pre jednoduchšie vyhodnocovanie predložených dokladov si objednávateľ môže v spise VO zobraziť len položky týkajúce sa "Ponuky". Táto možnosť je objednávateľovi k dispozícii v sivom paneli nástrojov v časti "Spis".



Obrázok č. 81.: Spis – Ponuky

- 2. KROK Po výbere možnosti **"Ponuky"** sa objednávateľovi v spise verejného obstarávania, zobrazia všetky ponuky. Systém EKS umožňuje objednávateľov v stĺpci **"Akcia"** vykonať nasledovné činnosti:
 - J. Zobraziť históriu
 - K. Zobraziť detail
 - L. Zobraziť vyhodnotenie



Obrázok č.	82.: Spis	verejného	obstarávania –	ponuky

	EKTRONICKÝ DNTRAKTAČNÝ SYSTÉM	Kancelárs	ky papier A4		Objednávateľ XY (55997182) - Objednávateľ XY -
Moje EKS Moje '	VO∓ Spis∓ Elektronicl	ká tabuľa Zápisnica - Schi	ránka správ Manažérske	funkcie +	03.11.2016 17:00
			Otáz	ky a odpovede 👻 Záko	on Technická podpora Školenia
Spis verej Identifikátor zák Vytvoriť záznam o	ného obstaráv kazky: NET20164674 revíznom postupe	vania 🛛			Nová položka spisu ? Nové oznámenie + ?
/erejné obstarávanie	2			Ukončenie vyhoo	dnocovania – predložené doklady
Kancelársky papier /	44			Vyhodnocovani	e po aukcii bolo ukončené
/yhľadávanie					
Kategoria dokume Ponuka obstaráva	nia	všetky hodnoty	*	□ Len zverejnené Hľadať	i na elektronickej tabuli Obnoviť
pis verejného ob Prevziať všetky prík	ostarávania ohy položiek spisu				
Identifikátor 🔺	Dokument / Formulár	Lehota na vybavenie	Lehota na strane	Stav / Poznámka	Akcia
NET20164674-5	Ponuka - Cernik		Objednávateľ	Spinené	Vyhodnotenie
NET20164674-6	Ponuka – Dodávateľ X		Objednávateľ	Spinené	História Detail Vyhodnotenie
NET20164674-10	Ponuka – Dodávateľ Y		Objednávateľ	Spinené	História Detail Vyhodnotenie
NET20164674-13	Ponuka - Dodávateľ Z		Objednávateľ	Vylúčená / MNP	História Detail Vyhodnotenie
áznamy 1 až 4 z celk	ovo 4				- Predchádzajúca 1 Ďalšia →
obraz 10 v zá	znamov			Pred	chod na stránku 1/1

3. KROK - Objednávateľ vyhodnocuje splnené ponuky v SPISE VO prostredníctvom tlačidla "Vyhodnotenie" dostupnom v stĺpci "Akcia"

Obrázok č. 83.: Vyhodnotenie

ldentifikátor	Dokument / Formulár	Lehota na vybavenie	Lehota na strane	Stav / Poznámka	Akcia
NET20164674-5	Ponuka - Cernik		Objednávateľ	SpInené	História Detail Vyhodnotenie



- 4. KROK Po kliknutí na tlačidlo "Vyhodnotenie" je objednávateľovi sprístupnená záložka "Vyhodnotenie predložených dokladov" vo formulári pre vyhodnotenie ponuky. "Vyhodnotenie predložených dokladov" sa skladá z nasledovných časti:
 - 1. ČASŤ pozostáva z: Posúdenia predložených dokladov a poskytnutia súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy
 - 2. ČASŤ obsahuje žiadosti o vysvetlenie splnenia podmienok účasti a ponuky

ELEKTRONICKÝ KONTRAKTAČNÝ SYSTÉM		Objednávateľ XY (5 Objedr				
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tabuľa Zápis	snica - Schránka správ	Manažérske funkcie -	03.11.201	16 17:06		
		Otázky a odpovede 🗸	Zákon Technická podpora	Školenia		
Ponuka č.1, NET20164674,	Vyhodnote	enie ponuky	/			
Stav ponuky Splnené						
Názov verejnej súťaže Kancelársky papier A4						
Lehota na otváranie ponúk 02.11.2016 08:00:00						
Vyhodnotenie	Vyhodnotenie aukcie		Vyhodnotenie predložených dokladov			
Posúdenie predložených dokladov			1. ČASŤ			
Odôvodnenie hodnotenia	Podať žiadosť o predloženie	dokladov				
 Nesplnenie podmienok účasti - Predložené doklady Splnil (Doklady) Uložiť vyhodnotenie Poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie 	Podať žiadosť o vysvetlenie zmluvy	•		.it.		
Táto sekcia je aktívna len pre víťazné ponuky						
Ziadosti o vysvetlenie splnenia podmienok úča	isti a ponuky		2. ČASŤ			
Dátum predloženia	Predmet žiadosti		Stav	10		
Neboli nájdené žiadne záznamy						
Záznamy 0 až 0 z celkovo 0 Späť na zoznam Späť na detail			← Predchádzajúca	Ďalšia →		

Obrázok č. 84.: Vyhodnotenie predložených dokladov



 KROK – Objednávateľ posúdi predložené doklady prostredníctvom tlačidiel: "Nesplnenie podmienok účasti – Predložené doklady" alebo "Splnil (Doklady)", uvedie odôvodnenie hodnotenia a následné klikne na tlačidlo "Uložiť vyhodnotenie".

Obrázok č. 85.: Uloženie vyhodnotenia

Posúdenie predložených dokladov		
Odôvodnenie hodnotenia		Podať žiadosť o predloženie dokladov
	<u>0</u>	
	•	
 Nesplnenie podmienok účasti - Predložené doklady Splnil (Doklady) 	(Podať žiadosť o vysvetlenie
Uložiť vyhodnotenie		

6. KROK – Objednávateľa po uložení vyhodnotenia systém EKS informuje o Úspešnom vyhodnotení ponuky. Objednávateľ môže vyhodnotenie ponuky upravovať, prostredníctvom tlačidla **"Upraviť"**, avšak len v prípade, prebiehajúceho procesu vyhodnocovania ponúk.



Obrázok č. 86.: Úspešné vyhodnotenie predložených dokladov

	(ancelársky papier A4			Objednáv	ateľ XY (5599718 Objednávateľ)	2) - XY-
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tabuľa Zápisnica	 Schránka správ 	Manažérske fur	ıkcie -		03.11.2016 17:07	7
		Otázky a	odpovede 🕶	Zákon Technic	ká podpora Škol	lenia
Vyhodnotenie ponuky bolo úspešne uložené						×
Ponuka č.1, NET20164674, V	yhodnot	enie po	nuky			
Stav ponuky Spinené						
Názov verejnej súťaže						
Kancelarsky papier A4 Lehota na otváranie ponúk 02.11.2016 08:00:00						
Vyhodnotenie	Vyhodnotenie aukcie	[Vyhodnoter predložených do	iie kladov	
						-
Posúdenie predložených dokladov						
Odôvodnenie hodnotenia						
Nechlasnia podmianok účasti – Predložené doklady						
Spinil (Doklady)						
						-
Poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zm	luvy					
Táto sekcia je aktívna len pre víťazné ponuky						
Žiadosti o vysvetlenie splnenia podmienok účasti	a popuky					
ziadosti o vysvetienie spinema poumienok atasti	a ponuky					
Dátum predloženia	Predmet žiadosti			3	Stav	Ģ
Neboli nájdené žiadne záznamy	8					
Záznamy 0 až 0 z celkovo 0				← Predchá	dzajúca Ďalšia	
Späť na zoznam Upraviť						



1.6.1.3 Ukončenie vyhodnocovania – predložené doklady PROCES UKONČENIA VYHODNOCOVANIA PONÚK

1. KROK – Objednávateľ v SPISE VO klikne na možnosť "Ukončiť vyhodnocovanie – predložené doklady".

Хек		ONICKÝ AKTAČNÝ	SYSTÉM	Kar	ncelársky papier A4		Objednávateľ XY (5599 Objednával		997182) - vateľ XY -
Moje EKS	Moje VO+	Spis -	Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		14.11.2016	i 11:58
						Otázky a odpovede v	Zákon	Technická podpora	Školenia
Spis v Identifiká	erejnél tor zákazky iznam o revízr	10 0 /: NET20	ostarávania ⁰¹⁶⁴⁶⁷⁴	0				Nová položka sp Nové oznámeni	isu ? e + ?
						Ukončenie	e vyhodno	covania – predložené	doklady

Obrázok č. 87.: Ukončenie vyhodnocovania predložených dokladov

2. KROK – Po kliknutí na možnosť **"Ukončiť vyhodnocovanie ponúk"**, systém EKS vyžaduje zadanie používateľského mena a hesla pre ukončenie vyhodnocovania ponúk.

Obrázok č. 88.: Ukončenie vyhodnocovania ponúk – predložené doklady

Používateľské meno	
Heslo	

 KROK – Po ukončení vyhodnotenia systém EKS informuje objednávateľa o úspešnom ukončení vyhodnotenia a zároveň stav verejného obstarávania sa zmení zo stavu "Ponuky boli otvorené" na "Vyhodnocovanie ponúk bolo ukončené".



	Kar	ncelársky papier A4			Objednávateľ XY (55 Objedná	997182) - ivateľ XY -
Moje EKS Moje VO+ Spis+ Elektronická tabuľa	Zápisnica -	Schránka správ	Manažérske funkcie -		14.11.2010	6 12:16
			Otázky a odpovede v	Zákon	Technická podpora	Školenia
Vyhodnocovanie ponúk časť predložené doklady bolo úspešn	e ukončené	*				x
Spis verejného obstarávania	0				Nová položka sp	oisu ?
dentifikator zakazky: NE i 20104074					Nové oznámeni	ie 🔹 🕐
Zmeniť stav na Zazmluvnené			likončeni	asabodao	coupria – prodložoné	dokladu
Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka			OKORCEIN	e vynouno	covania - prediozena	e dokiady
Vytvoriť záznam o revíznom postupe						
'erejné obstarávanie			Stav			
Kancelársky papier A4			Doklady	boli predle	ožené	

Obrázok č. 89.: Úspešné ukončenie vyhodnocovania predložených dokladov

1.7 DOKLADY BOLI PREDLOŽENÉ – Z POHĽADU OBJEDNÁVATEĽA

1.7.1 ČINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA PO UKONČENÍ VYHODNOTERENIA

V danej Fáze verejného obstarávania môže objednávateľ vykonávať okrem činností, bližšie charakterizovaných v časti 1.3 tohto manuálu.

	ČINNOSTI	MIESTO ČINNOSTI	PRE	VYKONANIE
1.	Vytvoriť novú správu	SCHRÁNKA	SPRÁV VC)
2.	Zmeniť stav na Nedokonaná zákazka	SPIS VO		
3.	Vytvoriť záznam o revíznom postupe	SPIS VO		
4.	Pridávať do spisu nové položky	SPIS VO		
5.	Odosielať oznámenia v súlade so ZVO	SPIS VO		

Vykonávať aj nasledovné činnosti:

	ČINNOSTI	MIESTO ČINNOSTI	PRE	VYKONANIE
1.	Zmeniť stav na Zazmluvnené totožné s procesom bližšie popísaným v časti 1.3.2.2 tohto manuálu	SPIS VO		

Po vyhodnotení dokladov objednávateľom, je ďalší postup realizovaný v zmysle platnej legislatívy ZVO a OPET, prostredníctvom elektronických nástrojov dostupných v systéme EKS. Ako už bolo spomenú jedná sa o elektronickú tabuľu, elektronický spis a schránku správ. Dodávateľ je teda o ďalší krokoch objednávateľa, ktoré sa ho týkajú informovaný správami doručeným do jeho schránky správ a v zmysle správ tu uvedených pokračuje jeho komunikácia s objednávateľom a ďalší postup.