

Informácie vyplývajúce z § 20 ZVO a vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 41/2019 Z. z.

Elektronické obstarávanie (EO) v EKS je programová aplikácia slúžiaca na elektronické zadávanie nadlimitných a podlimitných zákaziek a zákaziek s nízkou hodnotou a to s využitím elektronickej komunikácie podľa § 20 ZVO.

▪ **Označenie verzie použitého systému:**

Pre zistenie aktuálnej verzie systému kontaktujte Centrum podpory EKS.

▪ **Otázky a odpovede týkajúce sa procesu verejného obstarávania v IS:**

1. Aké typy zadávania zákazky nadlimitné/podlimitné/zákazky s nízkou hodnotou a aké postupy vo verejnom obstarávaní systém podporuje?

- verejná súťaž
- užšia súťaž
- priame rokovacie konanie
- rokovacie konanie so zverejnením
- súťažný dialóg
- dynamický nákupný systém
- podlimitná zákazka bez elektronického trhoviska
- zákazka s nízkou hodnotou
- prípravné trhové konzultácie
- inovatívne partnerstvo

Systém podporuje všetky legislatívou podporované postupy obstarávania pre vyhlasovanie zákaziek, podlimitných, nadlimitných aj zákaziek s nízkou hodnotou.

2. Aké úkony vo verejnom obstarávaní (vysvetľovanie súťažných podkladov, podanie žiadosti o nápravu, podanie námietok, atď.) systém podporuje?

- uverejnenie súťažných podkladov
- prevzatie súťažných podkladov
- doručenie žiadostí o vysvetlenie
- uverejňovanie vysvetlení oznámenia o vyhlásení VO
- uverejňovanie vysvetlení výzvy na predkladanie ponúk
- uverejňovanie vysvetlení súťažných podkladov
- doručovanie žiadostí o účasť
- zasielanie výziev na predkladanie ponúk
- doručovanie ponúk
- všetky úkony spojené so žiadosťou o nápravu podľa § 164
- všetky úkony spojené so žiadosťou o nápravu podľa § 165
- podanie námietok
- vysvetľovanie splnenia podmienok účasti podľa § 40
- doručovanie zápisníc podľa § 52
- všetky úkony spojené s § 53
- elektronickú aukciu podľa § 54
- úkony podľa § 55
- úkony spojené s § 56 (najmä výzva na súčinnosť)

System podporuje všetky úkony relevantné vo verejnom obstarávaní (vysvetľovanie SP, doručenie žiadosti o nápravu, doručenie námietok verejnému obstarávateľovi / obstarávateľovi (nie ÚVO), atď.)

3. Sú súťažné podklady a iná dokumentácia k postupu zadávania zákazky sprístupnené neobmedzene a bez prihlásenia vo Vami používanom systéme?

Áno, zverejnené súťažné podklady sú verejne dostupné všetkým používateľom systému aj bez prihlásenia.

4. Je systém bezplatný pre plnohodnotné zapojenie sa hospodárskych subjektov do verejného obstarávania (pre všetky úkony vrátane žiadosti o vysvetlenie, predloženie ponuky, stiahnutie ponuky, revízií postupov atď.)?

Áno, systém je dostupný bezodplatne pre všetkých záujemcov (uchádzačov) pre verejné obstarávanie.

5. Umožňuje systém použitie elektronickej aukcie vo verejnom obstarávaní?

IS EKS umožňuje uskutočniť elektronickej aukciu. Názov a verzia modulu: Elektronická aukcia EKS II verzia 1.0.

▪ **Otázky a odpovede týkajúce sa dostupnosti a prevádzkovania IS:**

1. Kto je prevádzkovateľ a správca systému (názov firmy, IČO, sídlo)?

Správcom systému EKS je MV SR. Poskytovateľom systému je spoločnosť ANASOFT APR, s.r.o. so sídlom v Mlynskej doline 41, 811 02 Bratislava, IČO: 31361552

2. Je postačujúce na pripojenie sa k systému použitie bežne dostupných technológií?

Áno, pre pripojenie sa k systému je postačujúce použitie bežne dostupných technológií.

3. Aké minimálne technické vybavenie pracovnej stanice je potrebné na pripojenie sa k systému?

Min. HW požiadavky a min. požiadavky na internetové pripojenie.

Obecne platí:

Operačný systém (s aktuálnymi aktualizáciami):

Platforma MS Windows: MS Windows 7, MS Windows 8, MS Windows 8.1, MS Windows 10

Platforma Google Android: Android 5.1.x Lollipop a vyššie

Platforma Apple: iOS 10 a vyššie (z našich skúseností sa systém dá používať aj na iOS, iPadOS a macOS, ale nezaručujeme plnú funkčnosť)

Platforma Linux: z dôvodu širokej množiny rôznych verzií sú distribúcie linuxu podporované len čiastočne
Ďalšie požiadavky:

prehliadač so zapnutým javascript a cookies

prehliadač bez prídavných zásuvných modulov (plug-in, add-on), ktoré modifikujú vykonávanie a renderovanie aplikácie alebo zasahujú do http headers

OS bez vírusov, malware a spyware, ktoré zasahujú do http komunikácie

prístup na internet bez blokovania alebo modifikovania http protokolu s terminovaním ssl spojenia na klientovi

rozlíšenie obrazovky minimálne 1024 x 768 bodov

prehliadač PDF súborov"

4. Aký je maximálny response time softvéru podľa § 20 ZVO?

Maximálna odozva systému (response – time) je pre 99% požiadaviek (http requestov) do 2 sekúnd, bez zarátania latencie siete.

5. Aká je prevádzková doba systému a garantovaná dostupnosť v %?

System je prevádzkovaný nepretržite 24x7. V zmysle zmluvy sa do prevádzkovej doby započítava čas 24x5.

6. Je systém dostupný aj pre iné zariadenia ako je PC? Splňa systém štandardy W3C na validitu kódu?

Áno, systém je dostupný aj pre iné zariadenia ako PC a spĺňa štandardy W3C na validitu kódu.

7. Aké webové prehliadače sú systémom podporované?

Všeobecne však platí:

Prehliadače (aktuálne - výrobcom prehliadača podporované najnovšie verzie):

Internet Explorer, Microsoft Edge

Mozilla Firefox

Google Chrome

Safari (z našich skúseností sa systém dá používať aj na iOS, iPadOS a macOS, ale nezaručujeme plnú funkčnosť)

8. Bolo vykonané testovanie zaťaženia systému, penetračné testy alebo etický hacking? Ak áno, akým spôsobom a s akým výsledkom bolo vykonané?

Áno, v septembri 2014 bolo spoločnosťou KPMG vypracovaný bezpečnostný audit systému EKS, ktorého súčasťou bol aj penetračný test. Bol vykonaný v súlade s metodikou KPMG pre podobné testy a jeho súčasťou bolo aj tzv. Gray-box intruzívne testovanie.

9. Aký je maximálny počet súčasne prihlásených používateľov?

Pokiaľ nie je v zmysle platnej legislatívy certifikácia systémov pre verejné obstarávania oficiálna, považujeme zverejňovanie tejto informácie za bezpečnostné riziko nakoľko môže navádzať potenciálnych útočníkov k tomu akú "hrubú silu" majú použiť pre útok na systém. Obecne je možné povedať, že systém je výkonovo nastavený tak, aby zvládol prevádzku desiatok tisíc registrovaných používateľov. História obchodov elektronického trhoviska, ktoré beží na tej istej infraštruktúre ako elektronizácia VO potvrdzuje, že tento výkon je dostatočný. Máme za to, že v SR neexistuje porovnateľný systém pre VO z hľadiska počtu obchodov a používateľov.

10. Je systém dostupný aj v inom jazyku ako slovenskom?

Systém je dostupný v úradnom jazyku SR, ktorým je v zmysle platnej legislatívy slovenský jazyk.

▪ Otázky a odpovede týkajúce sa odstavkov a porúch v IS:

1. S akým časovým odstupom sú plánované technické odstavky oznamované vopred?

Plánované technické odstavky systému sú oznamované vopred s časovým odstupom minimálne 72 hodín. Všetky plánované odstavky systému sú vykonávané v piatok vo večerných hodinách (po 20.00) prípadne počas víkendu, tak aby ich dopad na činnosť používateľov bol minimálny.

2. Akým spôsobom sú používatelia (povinné osoby, hospodárske subjekty a i.) informovaní o technických odstavkách a poruchách?

Používatelia sú o plánovaných odstavkách systému informovaní "online" priamo na stránke systému. Informácie sú na vyžiadanie poskytované aj telefonicky alebo emailom na Centre podpory ("help desku")

3. Ako je zabezpečené nahlasovanie porúch?

Nahlasovanie porúch je možné cez Centrum podpory systému EKS a to telefonicky na čísle 0850 111 147 alebo emailom na adrese podpora@eks.sk

4. Má systém zriadený „help desk“?

Áno, systém poskytuje služby Centra podpory v pracovných dňoch od 8.00 do 16.00 a to telefonicky na čísle 0850 111 147 alebo emailom na adrese podpora@eks.sk

5. Existuje k systému evidencia porúch a výpadkov týkajúcich sa:

- Infraštruktúry a jednotlivých komponentov?

- Výpadkov nahlásených externými používateľmi?

Áno, nahlasovanie porúch a žiadostí o podporu v systéme je realizované prostredníctvom nástroja OTRS, kde je vedená evidencia všetkých takýchto prípadov.

6. Ako sú nastavené reakčné časy v prípade výpadku?

Systém nemá definované reakčné časy pre odstraňovanie konkrétnych väd ale má dohodnutú službu dostupnosti na úrovni 99,5% vo vzťahu k prevádzkovej dobe (24x5, pracovné dni) za kalendárny štvrtrok.

7. Je systém vysoko dostupný, tzn. je v prípade výpadku zabezpečená redundancia?

Systém má garantovanú dostupnosť 99,5% a je postavený na redundantných riešeniach naprieč architektúrou (2 nezávislé dátové centrá, DB redundancia, redundancia WEB serverov, HW, diskových polí, atď.)

▪ Otázky a odpovede týkajúce sa dokumentácie k IS:

1. Je vypracovaná používateľská príručka k systému (angl. End User Manual), ktorá je v systéme bezplatne a neobmedzene dostupná bez prihlásenia? Ak áno, uveďte odkaz, na ktorom je dostupná.

Dokumentácia k systému a podporné materiály, vrátane kontaktov na Centrum podpory sú dostupné bezplatne na linke: <https://www.eks.sk//UvodnaStranka/Index#podpora>

2. V akých jazykoch je vypracovaná?

V slovenskom jazyku.

3. Existuje k systému aj administrátorská alebo prevádzková dokumentácia?

Administrátorská a prevádzková dokumentácia je dostupná pre poskytovateľa služby, ktorý ju administruje v zmysle zmluvy.

4. Sú príručky a dokumentácia k systému neustále aktualizované v zmysle vykonaných zmien v systéme?

Ak áno, akým spôsobom sú používatelia informovaní o aktualizácií používateľskej príručky?

Príručky a dokumentácia sú priebežne aktualizované v závislosti od zmien v systéme a ich dopadu na funkčnosť. Používatelia sú o zmenách v systéme informovaní online prostriedkami (bannery na Webe, emaily).

▪ Otázky a odpovede týkajúce sa prihlásenia, identifikácie a autentifikácie v IS:

1. Umožňuje systém pre fyzické osoby, právnické osoby alebo fyzické osoby zastupujúce právnické osoby prihlásenie podľa § 14 ods. 2 písm. a) zákona?

Áno, systém umožňuje prihlásenie (aj registráciu) na základe občianskeho preukazu s čipom (eID).

2. Akým spôsobom je zabezpečená úroveň (kvalita) doručovania prihlasovacích údajov hospodárskych subjektov v zmysle prílohy č. 6 bod 1.3 k výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy (ďalej len „výnos MF SR“)?

Doručovanie jednorázových prihlasovacích údajov s cieľom identifikácie a autentifikácie osôb je zabezpečované prostredníctvom Slovenskej pošty zásielkou určenou do vlastných rúk štatutárnemu orgánu daného používateľa EKS.

3. Akým spôsobom sú v systéme identifikované a autentifikované fyzické osoby, právnické osoby alebo fyzické osoby zastupujúce právnické osoby (tzn. ako je zabezpečená identifikácia a autenticita povinnej osoby záujemcu/uchádzača)?

V systéme sú registrované právnické osoby v rolách objednávateľa (verejný obstarávateľ, obstarávateľ) a dodávateľa (záujemca, uchádzač). Tieto osoby sú identifikované a autentifikované (viď predošlý bod).

Primárne prihlasovacie údaje (PIN obálka) sú zasielané na adresu sídla používateľa EKS (Obchodný register SR, Živnostenský register SR, atď.) na meno fyzickej osoby / fyzických osôb oprávnenej / oprávnených konať v mene daného používateľa EKS, a to do vlastných rúk. Uvedeným spôsobom je zabezpečené, že primárne prihlasovacie údaje sú doručené správnej osobe. Ďalšie prístupy v rámci systému (poverené osoby) prideluje už vlastník PIN obálky ako osoba oprávnená konať za používateľa EKS.

4. Uvedte v danej zákazke proces ako prebehla identifikácia každého jedného subjektu s uvedením príslušného paragrafu zákona a výnosu MF SR?

Identifikácia subjektu na uvedenej zákazke prebehla na základe registrácie subjektov v systéme (viď predošlé dva body). Systém identifikácie a autentifikácie je jednotný pre všetkých používateľov EKS. O zákazku v systéme sa môžu uchádzať iba osoby registrované v systéme a v prípade, že ich registrácia prebehla úspešne, je garantovaná ich identita (viď predošlé dva body). Uvedený mechanizmus vychádza najmä z § 13 ods. 2 písm. g) ZVO, § 14 ZVO a § 20 (najmä ods. 4, 6) ZVO a z § 41 výnosu MF SR č. 55/2014 Z.z.

▪ **Otázky a odpovede týkajúce sa integrácie IS:**

1. Uvedte dátum, kedy prebehol proces integrácie s NASES (Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby) a kedy sa daná funkcionálna súvisiaca s eID nasadila do prevádzky.

Integrácia na NASES prebehla na základe integračného zámeru dňa 21.4.2015.

2. Uvedte dátum, kedy došlo k procesu nasadenia systému (IS - § 20) do prevádzky.

Zavedenie systému do prevádzky prebehlo dňa 21.4.2015.

3. Je prevádzkovateľ systému integračným partnerom NASES-u? Ak nie, uvedte presnú identifikáciu partnera.

Áno, poskytovateľ systému je v zmysle bodov vyššie integračným partnerom NASES.

▪ **Otázky a odpovede týkajúce sa použitia elektronického podpisu v IS:**

1. Je potrebné v systéme použiť predloženie ponúk a žiadostí aj iný elektronický podpis ako kvalifikovaný elektronický podpis v zmysle § 20 ods. 14 zákona?

Nie je to v systéme potrebné, ale systém umožňuje aj prenos takto podpísaných súborov medzi verejným obstarávateľom/obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom.

2. Ak áno, uvedte dátum kedy boli úradu oznámené informácie o poskytovateľovi služieb overenia podľa § 20 ods. 15 zákona?

Systém neposkytuje služby overenia takýchto podpisov. Zúčastnené strany môžu na takéto podpisovanie a overovanie využiť nástroje 3. strán.

3. Je získanie vyššie uvedeného elektronického podpisu zrozumiteľné aj pre osoby s iným materinským jazykom ako slovenským?

V zmysle predošlých dvoch bodov sa táto otázka systému netýka.

4. Ak sa uplatňuje iný elektronický podpis v zmysle vyššie uvedeného, je možné sa autentifikovať v informačnom systéme alebo podať ponuku aj iným spôsobom?

V zmysle predošlých dvoch bodov sa táto otázka systému netýka.

▪ **Otázky a odpovede týkajúce sa zaznamenávania úkonov v IS:**

1. Ako je v systéme zabezpečený úplný, presný a neodstrániteľný spôsob zaznamenávania úkonov?

Systémové záznamy sú zabezpečené tzv. hashom s cieľom ochrániť a dokladovať ich integritu a autentickosť. Úkony a dokumenty sú opatrené časovou pečiatkou.

2. Aké úkony sú systémom zaznamenávané?

Systémom sú zaznamenávané všetky aktivity osôb zapojených do verejného obstarávania v systéme alebo také aktivity systému, ktorých uskutočnenie má alebo môže mať vplyv na priebeh alebo výsledok verejného obstarávania.

3. Existuje/je automaticky generovaný protokol zo zaznamenávania týchto úkonov? Ak áno, uveďte odkaz, kde je tento protokol dostupný.

Protokol je dostupný v systéme v záložke "Priebeh zákazky" pre konkrétnu zákazku. Tento protokol je dostupný aj pre účet kontrolóra.

4. Ako je riadený prístup k zaznamenávaným dátam (logom)?

Nakoľko je celý systém poskytovaný ako služba, je "technický" (nie používateľský) prístup ku všetkým informáciám (logom, záznamom), riadený poskytovateľom systému. Ten pri svojej činnosti vychádza z všeobecne záväzných právnych predpisov a noriem a rovnako tak bezpečnostných štandardov. Ako bolo uvedené vyššie pre systém bol realizovaný bezpečnostný audit spoločnosťou KPMG. Poskytovateľ systému je tiež dlhodobý držiteľom certifikátov kvality ISO 9001, ISO 20000 a certifikátu informačnej bezpečnosti ISO 27001.

5. Kto všetko má fyzicky prístup ku konkrétnej zákazke v systéme? O aký typ/charakter prístupu sa jedná?

Na strane používateľa systému má prístup k administrácii zákazky jej administrátor. Systém využíva princíp prideľovania oprávnení používateľom na jednotlivé zákazky. Tým je zabezpečená bezpečnosť, aby príslušné úkony za stranu verejného obstarávateľa/obstarávateľa mohla vykonať iba oprávnená osoba. Prideľovanie takýchto oprávnení v systéme vychádza z interných smerníc používateľa.

▪ **Otázky a odpovede týkajúce sa zálohovania IS:**

1. Ako prebieha zálohovanie systému?

Zálohovanie systému prebieha v režii poskytovateľa nakoľko je systém poskytovaný ako služba. Poskytovateľ služby zmluvne garantuje MV SR dostupnosť všetkých informácií v súlade s platnou legislatívou týkajúcou sa archivácie.

2. Do akého maximálneho času je poskytovateľ schopný obnoviť stratené dáta?

Poskytovateľ systému používa najmodernejšie prístupy k ochrane dát (redundancia, disaster recovery plánovanie, atď.) Otázka termínu obnovy údajov je závislá od prípadného rozsahu straty dát a nie je možné na ňu jednoznačne odpovedať. Aj na túto časť služby sa vzťahuje zmluvne garantovaná dostupnosť služby. Za uplynulé 4 roky využívania systému nebol zaznamenaný žiadny prípad nedostupnosti služby v rozsahu rozporu so zmluvou.

3. Koľko rokov a v akom formáte sú archivované všetky dokumenty k verejnému obstarávaniu?

V zmysle aktuálnej legislatívy 10 rokov, ale s ohľadom na skutočnosť, že systém je poskytovaný ako služba môže to byť v prípade zmeny legislatívy viac. Počas prevádzkovania systému sú všetky dokumenty aktuálne prebiehajúcich zákaziek + minimálne 2 roky spätne dostupné prostredníctvom používateľského rozhrania. Staršie dokumenty týkajúce sa realizovaných zákaziek sú dostupné v pôvodných formátoch (PDF, Word, JPG, ...) v podobe ZIP súboru vzťahujúceho sa k predmetnej zákazke.

4. Má verejný obstarávateľ zmluvne zabezpečený prístup k dokumentom a protokolom aj po uplynutí zmluvy s poskytovateľom IS (nástrojom elektronickej komunikácie podľa § 20 zákona)?

Áno, má. V zmysle platnej zmluvy je poskytovateľ informačného systému povinný zabezpečiť plnenie legislatívnych podmienok (vrátane archivácie) a dáta uchovávané v systéme sú majetkom MV SR a teda v prípade ukončenia zmluvy je poskytovateľ povinný zabezpečiť ich odovzdanie MV SR.

5. Je zabezpečený prístup k týmto archívom pre kontrolný orgán? Ak áno ako prebieha zriadenie prístupu pre ÚVO.

Všetky dokumenty a záznamy súvisiace s verejným obstarávaním evidované v systéme sú dostupné orgánom kontroly. V závislosti od ich veku sa mení iba prístup ku nim. Informácie aktuálne dostupné v systéme sú kontrolným orgánom dostupné priamo cez používateľské rozhranie. Staršie údaje (archívne) môžu byť poskytnuté elektronicky (CD, DVD, USB, a pod.) alebo v tlačenej podobe.

▪ **Otázky a odpovede týkajúce sa riadenia prístupujúcej osoby do IS:**

1. Aké roly alebo používateľské skupiny existujú v systéme (napr. super administrátor, lokálny administrátor, dodávateľ a pod.) ?

Pre realizáciu zákazky verejného obstarávania je v systéme určená rola "Referenta", vo význame administrátora/realizátora zákazky v systéme a rola "Kontrolóra" vo význame prístupu k zákazke na jej čítanie, táto rola nemôže realizovať v systéme žiadny úkon. Na strane dodávateľa je to rola "Dodávateľ". Každý používateľ, ktorému je pridelená všeobecne v systéme nejaká rola musí zároveň vystupovať aj ako poverená osoba za registrovaný subjekt/právnickú osobu.

2. Sú v systéme oddelené jednotlivé role/používateľské skupiny?

Používateľské skupiny sú rozlíšené rolami. Rola predstavuje množinu oprávnení k realizácii tzv. prípadov použitia, inak povedané úkonov.

3. K akým dokumentom a úkonom, ktoré sú uskutočňované alebo boli uskutočnené počas konkrétneho preskúmaného verejného obstarávania, má kontrolný orgán zriadený neobmedzený prístup a k akým tento prístup zriadený nemá?

Kontrolný orgán, ktorému je pridelený prístup k zákazke, má k nej pridelenú rolu Kontrolóra. Táto rola mu garantuje neobmedzený prístup na "čítanie". Kontrolór vidí všetko čo je v systéme dostupné cez používateľské rozhranie.

▪ **Otázky a odpovede týkajúce sa zachovania dôvernosti údajov v IS:**

1. Aká hašovacia funkcia je použitá na vytvorenie digitálneho odtlačku, ktorý sa vytvára k predloženej ponuke, žiadosti o účasť alebo návrhu digitálneho odtlačku?

SHA256

2. Prebieha komunikácia s používateľmi v súlade s § 4 ods. 1 písm. b) výnosu MF SR 55/2014 Z.z. a § 4 ods. 1 písm. b) Vyhlášky UPVII 78/2020 Z.z.?

Áno.

3. Prebieha šifrovanie ponuky na strane klienta alebo servera? V prípade ak prebieha šifrovanie na strane servera, ostáva toto heslo v systéme?

Aj na strane klienta aj na strane servera.

4. Prebieha všetka komunikácia klient-server prostredníctvom zabezpečeného protokolu HTTPS?

Áno.

5. Kto je vydavateľom certifikátu k vyššie uvedenému?

GeoTrust TLS RSA CA G1, DigiCert Global Root G2

6. Aká je platnosť certifikátu?

5.6.2022

7. Zodpovedá certifikát všetkým doménovým menám, ktoré webové sídlo systému používa?

Áno.